



Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности

**38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**

Организация - разработчик:

ОГБПОУ «Костромской торгово-экономический колледж»

Рекомендована методическим советом колледжа

Протокол № 8 от «12» мая 2023 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b>	<b>4</b>
1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена	4
1.2. Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена	5
1.3. Требования к абитуриенту	6
<b>2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ</b>	<b>6</b>
2.1. Область профессиональной деятельности выпускников	6
2.2. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной ППССЗ.	7
<b>3. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА</b>	<b>16</b>
3.1. Базисный учебный план (приложение № 1)	16
3.2. График учебного процесса (приложение № 2)	17
3.3. Программы учебных дисциплин, профессиональных модулей (приложение № 3)	17
3.4. Программы практик (приложение № 4)	18
<b>4. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК</b>	<b>18</b>
<b>5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ</b>	<b>19</b>
<b>38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров</b>	
5.1. Кадровое обеспечение	19
5.2. Учебно-методическое и информационно-техническое обеспечение	20
5.3. Сведения об обеспеченности образовательного процесса учебно-производственным оборудованием	20
5.4. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики	21
5.5. Требования к оснащению баз практик	22
<b>6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</b>	<b>22</b>
6.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций	22
6.2. Государственная итоговая аттестация выпускников	24
6.3. Требования к дипломным работам	24
<b>7. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ</b>	<b>25</b>

## 1. Общие положения

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности **38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров** среднего профессионального образования (далее - ППССЗ), реализуемая в ОГБПОУ «Костромской торгово-экономический колледж» (далее – КТЭК, колледж), представляет собой комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников, разработана и утверждена колледжем с учетом требований рынка труда, на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности **38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**.

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: календарный график учебного процесса, учебный план, программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### 1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 года. № 835 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 года № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 года № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Письмо Министерства образования и науки РФ от 01 марта 2023 года № 05-592 «Рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования»;
- Общероссийский классификатор занятий ОК 010-2014 (МСКЗ-08) (принят и введен в действие Приказом Росстандарта от 12 декабря 2014 года № 2020-ст)»;
- Устав областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Костромской торгово-экономический колледж».

## **1.2. Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена**

### **1.2.1. Цель (миссия) ППСЗ по направлению 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**

Цель основной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров – создание, поддержание и ежегодное обновление условий, обеспечивающих качественную подготовку товароведа-эксперта в соответствии с требованиями современного рынка труда, запросов работодателей, с учетом особенностей развития региона, современной науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также требований соответствующих профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

В области обучения целью образовательной программы по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров является: подготовка товароведа-эксперта, обладающего профессиональными и общими компетенциями, позволяющими эффективно адаптироваться на современном рынке труда, способного к саморазвитию и самообразованию, к выстраиванию собственной траектории карьерного роста, и способного успешно работать в организациях.

В области воспитания целью образовательной программы по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, является формирование общих компетенций и социально-личностных качеств обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, умений работать в коллективе.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров ориентирована на реализацию следующих задач:

- обеспечение практико-ориентированной подготовки обучающихся;
- формирование личности, обладающей современным цивилизованным подходом к окружающей действительности, владеющей важнейшими элементами духовной и социальной культуры, характеризующимися гуманным, высоконравственным отношением к людям и ценностям окружающего мира;
- формирование у обучающихся потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

### **1.2.2. Нормативный срок освоения ППСЗ по направлению 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров:**

Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет:

на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев;

на базе среднего общего образования – 1 года 10 месяцев.

Срок получения образования по образовательной программе в очно-заочной и заочной формах обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения: не более чем на 1,5 года при получении образования на базе основного общего образования; не более чем на 1 год при получении образования на базе среднего общего образования.

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по образовательной программе вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения.

При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

### **1.2.3. Трудоемкость ППССЗ по направлению 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров:**

Трудоемкость освоения студентом ППССЗ составляет:

на базе основного общего образования – 4428 часов (123 недели) за весь период обучения в соответствии с ФГОС СПО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП и каникулы.

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах образовательной программы по специальности.

### **1.3. Требования к абитуриенту**

Абитуриент должен иметь документ государственного образца об основном общем образовании или о среднем общем образовании.

Прием граждан для получения среднего профессионального образования по направлению **38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров** осуществляется на конкурсной основе по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников ППССЗ по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности выпускников программ СПО по ППССЗ с присвоением квалификации «Товаровед-эксперт» включает: 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), организация и проведение работ по товародвижению в производственных, торговых и экспертных организациях, испытательных лабораториях, органах государственного, регионального и муниципального управления.

Соответствие видов деятельности профессиональным модулям:

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация
Виды деятельности		
Управление ассортиментом товаров	ПМ 01. Управление ассортиментом товаров	Товаровед-эксперт
Проведение экспертизы и оценки качества товаров	ПМ 02. Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров	Товаровед-эксперт
Организация работы в структурном подразделении	ПМ 03. Организация работ в подразделении организации	
Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников	ПМ 04. Выполнение работ по профессии рабочего 17353 Продавец продовольственных товаров	17353 Продавец продовольственных товаров

**2.2 Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной ППССЗ**  
 Планируемые результаты освоения образовательной программы

**Общие компетенции**

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<b>Умения:</b> описывать значимость своей профессиональной деятельности; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		<b>Знания:</b> сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности; актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить.
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их	<b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;

	эффективность и качество.	<p>составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p><b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p>
ОК 03	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<p><b>Умения:</b> проявлять инициативу, принимать ответственные решения при решении профессиональных задач, в том числе направленных на преодоления проблемных ситуаций.</p> <p><b>Знания:</b> способы ответственного поведения в стандартных и нестандартных ситуациях.</p>
ОК 04	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<p><b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.</p> <p><b>Знания:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.</p>
ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<p><b>Умения:</b> применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.</p> <p><b>Знания:</b> современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</p>



ОК 06	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	<b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.
		<b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности.
ОК 07	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	<b>Умения:</b> брать на себя ответственность за работу членов команды.
		<b>Знания:</b> основные принципы менеджмента, способы управления коллективом, пути выполнения задания в профессиональной деятельности.
ОК 08	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.
		<b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.
ОК 09	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	<b>Умения:</b> выявлять инновации в профессиональной деятельности; определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
		<b>Знания:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.

## Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
<p>ВД 01. Управление ассортиментом товаров.</p>	<p>ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.</p>	<p><b>Практические навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа ассортиментной политики торговой организации;</li> <li>- выявления потребности в товаре (спроса).</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать товары по ассортиментной принадлежности;</li> <li>- применять средства и методы маркетинга для формирования спроса и стимулирования сбыта;</li> <li>- рассчитывать показатели ассортимента</li> <li>- формировать торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах;</li> <li>- выявлять сегменты рынка;</li> <li>- проводить маркетинговые исследования, анализировать их результаты и принимать маркетинговые решения;</li> <li>- проводить опрос потребителей;</li> <li>- определять жизненный цикл товара;</li> <li>- изучать и анализировать факторы маркетинговой среды, принимать маркетинговые решения;</li> <li>- оценивать поведение покупателей.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ассортимент товаров однородных групп определенного класса, их потребительские свойства;</li> <li>- товароведные характеристики реализуемых товаров, их свойства и показатели;</li> <li>- нормативно-правовое обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия (санитарные нормы и правила);</li> <li>- формы и функции торговли; объекты и субъекты современной торговли; процесса;</li> <li>- критерии и принципы сегментирования, пути позиционирования товара на рынке;</li> <li>- модель покупательского поведения;</li> <li>- ценовые стратегии и методы ценообразования;</li> <li>- цели и средства маркетинговой коммуникации;</li> <li>- основы рекламной деятельности.</li> </ul>
	<p>ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и</p>	<p><b>Практические навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участия в работе с поставщиками и потребителями.</li> </ul>

	<p>потребителями продукции.</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать меры по ускорению оборачиваемости товаров, сокращению товарных потерь;</li> <li>- соблюдать требования техники безопасности и охраны труда.</li> </ul>
	<p>ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды, назначение, структуру договоров с поставщиками и потребителями;</li> <li>- условия и сроки транспортирования и хранения товаров однородных групп;</li> <li>- правила приемки товаров.</li> </ul>
		<p><b>Практические навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемки товаров по количеству и качеству;</li> <li>- размещения товаров;</li> <li>- участия в проведении инвентаризации товаров.</li> </ul>
		<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- производить закупку и реализацию товаров;</li> <li>- рассчитывать товарные потери;</li> <li>- распознавать товары по ассортиментной принадлежности;</li> <li>- учитывать факторы, влияющие на ассортимент и качество при организации товародвижения;</li> <li>- соблюдать условия и сроки хранения товаров;</li> <li>- соблюдение санитарно-эпидемиологические требования к торговым организациям и их персоналу, товарам, окружающей среде;</li> <li>- устанавливать соответствие вида и типа розничной торговой организации ассортименту реализуемых товаров, торговой площади, формам торгового обслуживания</li> <li>- управлять товарными запасами, предотвращать товарные потери.</li> </ul>
		<p><b>Знания:</b></p> <p>технологические процессы товародвижения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные мероприятия по предупреждению повреждения и порчи товаров;</li> <li>- классификацию торгово-технологического оборудования, его назначение и устройство;</li> <li>- требования к условиям и правила эксплуатации торгово-технологического оборудования;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- способы размещения товаров на складах и в магазинах</li> <li>- виды услуг розничной торговли и требования к ним</li> <li>- маркировку, упаковку, транспортирование, условия хранения однородных групп товаров.</li> </ul>
	<p>ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.</p>	<p><b>Практические навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- контроля условий и сроков транспортировки и хранения товаров;</li> <li>- обеспечения товародвижения в складах и магазинах;</li> <li>- эксплуатации основных видов торгово-технологического оборудования.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учитывать факторы, влияющие на ассортимент и качество при организации товародвижения;</li> <li>- оформлять договоры с контрагентами;</li> <li>- контролировать их выполнение, в том числе поступление товаров в согласованном ассортименте по срокам, качеству, количеству;</li> <li>- предъявлять претензии за невыполнение контрагентами договорных обязательств;</li> <li>- готовить ответы на претензии покупателей.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формы документального сопровождения товародвижения;</li> <li>- правила приемки товаров;</li> <li>- нормативно-правовое обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия (санитарные нормы и правила);</li> <li>- законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда и распространяющиеся на деятельность организации;</li> <li>- обязанности работников в области охраны труда;</li> <li>- причины возникновения и профилактики производственного травматизма;</li> <li>- фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;</li> <li>- возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом)</li> </ul>

		- составные элементы процесса торгового обслуживания покупателей.
ВД 02. Проведение экспертизы и оценки качества товаров.	ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности	<b>Практические навыки:</b> - идентификации товаров однородных групп определенного класса. <b>Умения:</b> - расшифровывать маркировку товара и входящие в ее состав информационные знаки. <b>Знания:</b> - виды, формы и средства информации о товарах; правила маркировки товаров.
	ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.	<b>Практические навыки:</b> - оценки качества товаров; диагностирования дефектов. <b>Умения:</b> - выбирать номенклатуру показателей, необходимых для оценки качества; - определять их действительные значения и соответствие установленным требованиям; - отбирать пробы и выборки из товарных партий. <b>Знания:</b> - правила отбора проб и выборок из товарных партий; - факторы, обеспечивающие качество, оценку качества; - требования действующих стандартов к качеству товаров однородных групп определенного класса.
	ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.	<b>Практические навыки:</b> - участия в экспертизе товаров. <b>Умения:</b> - проводить оценку качества различными методами (органолептически и инструментально); - определять градации качества; оценивать качество тары и упаковки; диагностировать дефекты товаров по внешним признакам; определять причины возникновения дефектов. <b>Знания:</b> - органолептические и инструментальные методы оценки качества; - градации качества; требования к таре и упаковке; - виды дефектов, причины их возникновения.

<p>ВД 03. Организация работ в подразделении организации.</p>	<p>ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.</p>	<p><b>Практические навыки:</b> - планирование работы структурного подразделения.</p> <p><b>Умения:</b> - рассчитывать экономические показатели деятельности подразделения организации; планировать товарооборот; - показатели по труду и эффективность использования трудовых ресурсов.</p> <p><b>Знания:</b> - сущность системы планов организации; требования к бизнес-планам; - особенности статистической обработки данных в торговле; - особенности планирования товарооборота; методики расчета экономических показателей; - особенности планирования труда работников торговли, регулирование трудовых процессов; - особенности планирования доходов и расходов торгового предприятия.</p>
	<p>ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.</p>	<p><b>Практические навыки:</b> - планирования работы подразделения.</p> <p><b>Умения:</b> - рассчитывать экономические показатели деятельности подразделения организации; - планировать товарооборот; рассчитывать показатели по труду и эффективность использования трудовых ресурсов.</p> <p><b>Знания:</b> - сущность системы планов организации; - требования к бизнес-планам; - особенности статистической обработки данных в торговле; - особенности планирования товарооборота; - методики расчета экономических показателей; особенности планирования труда работников торговли, регулирование трудовых процессов; - особенности планирования доходов и расходов торгового предприятия.</p>
	<p>ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.</p>	<p><b>Практические навыки:</b> - принятия управленческих решений.</p> <p><b>Умения:</b> - учитывать особенности менеджмента в торговле; - организовать работу коллектива исполнителей; - применять в профессиональной деятельности приемы делового и</p>

		<p>управленческого общения;  - учитывать особенности менеджмента в торговле;  - применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения.</p>
		<p><b>Знания:</b>  - сущность и характерные черты современного менеджмента;  - внешнюю и внутреннюю среду организации;  - функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;  - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;  - систему методов управления; основные приемы организации работы исполнителей;  - принципы делового общения в коллективе;  - процесс и методику принятия и реализации управленческих решений;  - стили управления, виды коммуникации управленческий цикл.</p>
	<p>ПК 3.4.  Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.</p>	<p><b>Практические навыки:</b>  - контроля и оценки выполнения работ.</p> <p><b>Умения:</b>  - организовать работу коллектива исполнителей;  - применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;  - учитывать особенности менеджмента в торговле;  - применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения.</p> <p><b>Знания:</b>  - сущность и характерные черты современного менеджмента;  - функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;  система методов управления.</p>
	<p>ПК 3.5.  Оформлять учетно-отчетную документацию.</p>	<p><b>Практические навыки:</b>  - оценки эффективности деятельности подразделения организации.</p> <p><b>Умения:</b>  - вести табель учета рабочего времени работников;  - рассчитывать заработную плату;  - оформлять учетно-отчетную</p>

		документацию. <b>Знания:</b> - формы документов, порядок их заполнения; - порядок оформления табеля учета рабочего времени; - методику расчета заработной платы.
ВД 04. Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников	17353 Продавец продовольственных товаров	

### 3. Документы, регулирующие содержание и организацию образовательного процесса

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ППССЗ регламентируется: графиком учебного процесса; учебным планом специальности; программами дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

#### 3.1. Базисный учебный план

Учебный план носит компетентностно-ориентированный характер и определяет следующие характеристики ППССЗ по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;



- формы итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту дипломной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ППССЗ (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций.

Учебный план подготовки специалиста среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров представлен в Приложении № 1.

### **3.2. График учебного процесса**

В графике учебного процесса указана последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, итоговой государственной аттестации, каникул при реализации ППССЗ специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

Календарный график образовательного процесса при реализации СПО по ППССЗ специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки представлен в Приложении № 2.

### **3.3. Программы учебных дисциплин, профессиональных модулей**

В рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей четко сформулированы требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.

Рабочие программы всех учебных дисциплин разработаны на основании требований ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

В рабочих программах предусматривается, в целях реализации компетентного подхода, использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций, обучающихся:

- методы ИТ – применение компьютеров для доступа к Интернет-ресурсам, использование обучающих программ с целью расширения информационного поля, повышения скорости обработки и передачи информации, обеспечения удобства преобразования и структурирования информации для трансформации ее в знание;
- работа в команде – совместная деятельность обучающихся в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи сложением результатов индивидуальной работы членов команды с делением ответственности и полномочий; - кейс-метод – анализ реальных проблемных ситуаций, имевших место в соответствующей области профессиональной деятельности и поиск вариантов лучших решений;
- ролевая игра-имитация обучающимися реальной профессиональной деятельности с выполнением функций специалистов на различных рабочих местах;
- проблемное обучение – стимулирование студентов к самостоятельному поиску знаний, необходимых для решения конкретной проблемы;
- контекстное обучение – мотивация обучающихся к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением;
- обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности студентов за счет ассоциации их собственного опыта с предметом обучения.

В рабочих программах предусматривается, в целях реализации компетентного подхода, использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм

проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров представлен в Приложении № 3.

### **3.4. Программы практик**

Практическая подготовка обучающихся является важной составной частью ППССЗ и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, заключающуюся в профессионально-практической подготовке учащихся.

Объемы и виды практической подготовки определены ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

Практическая подготовка имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Содержание каждого вида практики и ее объем определяются программой практики, разработанной в филиале с учетом требований ФГОС и характера организации – базы практики. Организация всех видов практик на всех этапах в соответствии с установленными целями направлена на приобретение учащимися опыта профессионально-ориентированной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Рабочие программы практической подготовки по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров представлен в Приложении № 4.

## **4. Перечень программ дисциплин, профессиональных модулей и практик**

Список рабочих программ по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

- ОГСЭ. 00 Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл
- ОГСЭ. 01 Основы философии
- ОГСЭ. 02 История России
- ОГСЭ. 03 Иностранный язык в профессиональной деятельности
- ОГСЭ. 04 Физическая культура
- ОГСЭ. 05 Психология торговли и профессиональной этики
- ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный учебный цикл
- ЕН.01. Математика
- ЕН.02. Экологические основы природопользования
- ОП. 00 Общепрофессиональный цикл
- ОП.01 Основы коммерческой деятельности
- ОП.02 Теоретические основы товароведения
- ОП.03 Статистика
- ОП.04 Информационные технологии в профессиональной деятельности
- ОП.05 Документационное обеспечение управления
- ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
- ОП.07 Бухгалтерский учет
- ОП.08 Метрология и стандартизация
- ОП.09 Безопасность жизнедеятельности

ОП.10 Предпринимательство  
ОП.11 Интернет маркетинг  
    П 00 Профессиональный цикл  
ПМ.01 Управление ассортиментом товаров  
МДК.01.01 Основы управления ассортиментом товаров  
ПП.01 Производственная практика  
ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров  
МДК.02.01 Оценка качества товаров и основы экспертизы  
ПП.02 Производственная практика  
ПМ.03 Организация работ в подразделении организации  
МДК.03.01 Управление структурным подразделением организации  
ПП.03 Производственная практика  
ПМ.04 Выполнение работ по профессии рабочего 17353 Продавец продовольственных товаров  
МДК.04. 01 Техника обслуживания потребителей продовольственных товаров  
МДК.04. 02 Эксплуатация торгово-технологического оборудования  
УП. 04 Учебная практика  
ПП.04 Производственная практика  
ПДП Преддипломная практика

## **5. Ресурсное обеспечение ППСЗ по специальности**

### **38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**

Ресурсное обеспечение ППСЗ специальности формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ среднего профессионального образования, определяемых ФГОС СПО по специальности **38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**.

#### **5.1. Кадровое обеспечение**

Реализация образовательной программы **38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров** обеспечивается педагогическими работниками ОГБПОУ «Костромской торгово-экономический колледж», направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее) и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

К реализации программы могут привлекаться лица, на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности.

Квалификация педагогических работников техникума отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах; Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее), не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности

33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее), в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25%.

## 5.2. Учебно-методическое и информационно-техническое обеспечение

Основная учебно-методическая литература, рекомендованная в программах дисциплин в качестве обязательной, включает учебные пособия с грифом Министерства просвещения Российской Федерации и ФУМО.

Библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25% обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Информационно-техническое обеспечение образовательного процесса

Компьютерное обеспечение

Количество компьютерных классов	Количество единиц компьютерной техники, используемой в образовательном процессе	Количество персональных компьютеров на 100 обучающихся	Количество персональных компьютеров с выходом в Интернет на 100 обучающихся
7	174	15,3	15,3

ОГБПОУ «Костромской торгово-экономический колледж» располагает 7 современными компьютерными классами, объединённых в локальную сеть, с выходом в INTERNET.

Стабильно работает система дистанционного обучения MOODLE.

В 28 аудиториях колледжа установлено мультимедийное оборудование для проведения лекционных и практических занятий по всем дисциплинам. Общее количество компьютеров, подключённых к локальной сети колледжа - 171.

## 5.3. Сведения об обеспеченности образовательного процесса учебно-производственным оборудованием

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренной учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническое обеспечение включает в себя следующие специальные помещения:

- учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы,

- мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

- лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения, учитывающими требования международных стандартов;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

#### Перечень специальных помещений:

##### Кабинеты:

социально-экономических дисциплин;  
иностранного языка;  
математики и статистики;  
коммерческой деятельности;  
менеджмента и маркетинга;  
документационного обеспечения управления;  
бухгалтерского учета;  
метрологии и стандартизации;  
экологических основ природопользования;  
безопасности жизнедеятельности и охраны труда.

##### Лаборатории:

информационных технологий в профессиональной деятельности;  
товароведения и экспертизы продовольственных товаров;  
товароведения и экспертизы непродовольственных товаров;  
логистики;  
технического оснащения торговых организаций.

##### Мастерские:

учебный магазин;  
учебный склад.

##### Спортивный комплекс

##### Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в интернет;  
Актный зал.

#### **5.4. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики**

ОГБПОУ «Костромской торгово-экономический колледж», реализующий программу по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий.

Перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

Оснащение лабораторий и мастерских

Лаборатория товароведения и экспертизы продовольственных товаров; Лаборатория товароведения и экспертизы непродовольственных товаров

Компьютер (лицензионное программное обеспечение, система защиты от вредоносной информации)

Доступ в сеть интернет

Локальная сеть

Принтер

Комплект обучающих видеофильмов

Комплект моделей (продовольственных товаров, непродовольственных товаров, макеты изготовленные обучающимися)

Комплект плакатов (коммерческой деятельности; организации деятельности сотрудников службы питания)

Комплект торгового оборудования (весы электронные, микроскоп электронный, складские стеллажи)

Лаборатория технического оснащения торговых организаций

Комплект посадочных мест

Комплект торговой мебели (прилавки, витрины)

Комплект торгового оборудования (кассовые аппараты, весы, манекены, холодильник, вещевые стойки)

Комплект лабораторного оборудования (лабораторная посуда, микроскоп, спиртовые горелки, песочные часы, лабораторная одежда)

Комплект макетов (продовольственных товаров, непродовольственных товаров, макеты изготовленные обучающимися)

Комплект обучающих видеофильмов

Мастерская Учебный склад

Комплект торгового оборудования (весы электронные, микроскоп электронный, складские стеллажи).

Мастерская Учебный магазин

Комплект торговой мебели (прилавки, витрины)

Комплект торгового оборудования (кассовые аппараты, весы, манекены, холодильник, вещевые стойки)

## **5.5. Требования к оснащению баз практик**

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику. Учебная практика реализуется в мастерских колледжа и имеет в наличии оборудование, обеспечивающее выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03., ПМ 04.

Производственная практика реализуется в организациях, по специальности профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее). Оборудование организаций и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования

## **6. Контроль и оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

### **6.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций**

Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций осуществляется в соответствии с требованиями

ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 года № 835.

Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Учебные дисциплины (в том числе введенные за счет часов вариативной части ФГОС СПО) и профессиональные модули являются обязательными для аттестации, их освоение завершается одной из возможных форм промежуточной аттестации.

Основными видами контроля учебных достижений студентов (знаний, умений, общих и профессиональных компетенций) в рамках учебной дисциплины или профессионального модуля в течение семестра являются текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль — это непрерывное осуществление проверки усвоения знаний, умений и применения профессиональных навыков, формирования общих и профессиональных компетенций.

Могут применяться следующие формы текущего контроля: -

- устный опрос (фронтальный, индивидуальный, комбинированный);
- письменная проверка (диктанты, сочинения, ответы на вопросы, решение задач и примеров, составление тезисов, выполнение схем и чертежей, тестирование, выполнение домашних контрольных работ и заданий для самостоятельной работы, рефераты и т.д.);
- практическая проверка (используется при проведении деловых игр, практических занятий и лабораторных работ, выполнении курсовых работ (проектов), в период прохождения учебной и производственной практик);
- самоконтроль и взаимопроверка и т.д.

Промежуточный контроль по учебному предмету, дисциплине, МДК, ПМ — это форма контроля, проводимая по завершению изучения предмета, дисциплины, МДК, ПМ.

Время проведения и продолжительность промежуточного контроля устанавливается графиком учебного процесса. Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация проводятся по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев обучения. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний определяются рабочими программами дисциплин в соответствии с требованиями к уровню освоения ОК и ПК.

К формам промежуточного контроля относятся зачет, дифференцированный зачет, экзамен по предмету, дисциплине и экзамен по модулю. Также используют комплексные зачеты и экзамены.

Зачет или дифференцированный зачет проводятся за счет времени, выделенного на изучение дисциплины или проведение практики.

Экзамен по дисциплине проводится в день, освобожденный от учебных занятий. Промежуточная аттестация обучающихся регламентируется учебным планом, расписаниями экзаменов, зачетов и рабочими программами учебных дисциплин (модулей).

Экзамен по модулю проводится по завершению изучения профессионального

модуля. Экзамен по модулю проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных ФГОС СПО по специальности. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен» и оценка за экзамен. Оценка за экзамен по модулю является итоговой оценкой по результатам освоения модуля.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов ОГБПОУ «Костромской торгово-экономический колледж» активно привлекает работодателей.

## **6.2. Государственная итоговая аттестация выпускников**

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится после освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена, успешной сдачи всех экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Для проведения ГИА назначается Государственная экзаменационная комиссия (далее ГЭК). Численность ГЭК не может быть меньше 5 человек. Председателем ГЭК должен быть представитель работодателя, не являющийся работником образовательной организации.

Заседания ГЭК протоколируются. В протоколе записываются: итоговая оценка выпускной квалификационной работы, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии.

Государственная итоговая аттестация студентов по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров выполняется в форме дипломной работы. После защиты дипломной работы Государственная экзаменационная комиссия решает вопрос о присвоении ему квалификации – товаровед-эксперт.

## **6.3. Требования к дипломным работам**

Целью дипломной работы является:

- систематизировать и закрепить теоретические и практические знания по специальности;
- применение полученных знаний при решении конкретных задач в области профессиональной деятельности;
- выявить подготовленность студентов для самостоятельной работы по специальности.

При защите дипломной работы выпускник должен проявить знание основных проблем и перспектив развития товароведения, информационных и компьютерных технологий, умение использовать источники, литературу, научно-техническую информацию для обоснования выбранных методов проектов, исследований и выводов.

Дипломная работа должна представлять собой законченную разработку актуальной проблемы и обязательно включать в себя как теоретическую часть, где студент должен продемонстрировать знания основ теории по разрабатываемой проблеме, так и практическую часть, в которой необходимо показать умение использовать методы ранее изученных учебных дисциплин, МДК (модулей) для решения поставленных в работе задач. Выполнение работы должно выявить умение применять полученные знания при решении конкретных специальных, научных и производственных задач; навыки ведения



самостоятельной работы и применения методик исследования при решении разрабатываемых в дипломной работе проблем и вопросов; степень подготовленности студента к самостоятельной работе в различных организациях в современных условиях.

Дипломная работа предполагает разработку какого-либо конкретного направления, объекта по специализации, также она может носить научно-исследовательский характер и выполняться на базе анализа литературных источников и научных разработок.

Требования к дипломным работам определяются уровнем программы подготовки специалистов среднего звена, квалификацией, присваиваемой выпускнику после успешного завершения аттестационных.

Закрепление тем дипломных работ (с указанием руководителей) за студентами оформляется приказом директора колледжа. Темы дипломных работ должны отражать современный уровень развития науки, техники и производства. По выбранной теме исследования руководитель дипломной работы разрабатывает совместно со студентом индивидуальный план подготовки и выполнения дипломной работы.

На выполнение дипломной работы в соответствии с государственными требованиями по специальности отводится четыре недели календарного времени согласно учебному плану, преддипломной практики.

## **7. Рабочая программа воспитания**

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Примерная рабочая программа воспитания представлена в Приложении № 5.