

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КОСТРОМСКОЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП.11. ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ**

2024 г.

РАССМОТРЕНО  
Методическим советом ОГБПОУ «КТЭК»  
Протокол № 8 от 03.05.2024 г.  
Председатель МС  Петропавловская  
Я.А.

ОДОБРЕНО  
цикловой методической комиссией название  
комиссии  
протокол № 8 от 11.04.2024 г.

Председатель:  Батракова А.Н.

Автор: Н.Н. Серова - преподаватель

РАССМОТРЕНО  
Педагогическим советом ОГБПОУ  
«КТЭК»  
Протокол № 6 от 08.05.2024 г.  
Приказ ОГБПОУ «КТЭК» от  
08.05.2024 г. № 147 /п  
Рабочая программа разработана на  
основе **Федерального**  
Государственного образовательного  
стандарта (ФГО) по специальностям  
среднего профессионального  
образования (СПО) укрупненной  
группы 38.00.00 Экономика и  
управление  
по специальности: 40.02.01 Право и  
организация **социального**  
обеспечения

Зам. директора  А.А. Смирнова

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 N 508.

Организация - разработчик: ОГБПОУ «Костромской торгово-экономический колледж»

## СОДЕРЖАНИЕ

	<b>Стр.</b>
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>9</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>11</b>

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ОП.11. Экономика организации**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области экономики, финансов, бухгалтерского учета.

### **1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена**

Учебная дисциплина «Экономика организации» реализуется в рамках общепрофессионального цикла.

Учебная дисциплина «Экономика организации» для профессиональных образовательных организаций обладает самостоятельностью и цельностью.

### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией;
- оценивать эффективность использования основных ресурсов организации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм;
- состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- основные аспекты развития организации как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели эффективного их использования;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;
- экономику социальной сферы и ее особенности.

### **Формируемые компетенции**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты личностного развития.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

Объем образовательной программы **60** часов в том числе:

- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем **40** часов;
- самостоятельная работа обучающегося **20** часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Объем образовательной программы (объем работы обучающихся <b>во взаимодействии с преподавателем</b> : урок, практическое занятие, лекция)	<b>40</b>
из них:	
практические занятия	10
лекции	30
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>20</b>
решение задач	20
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.11. Экономика организации

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект))	Объем часов	ОК, ПК	Уровень освоения
1	2	3		4
<b>Раздел 1. Основные аспекты развития организации</b>		<b>23</b>		
<b>Тема 1.1. Организация как хозяйствующий субъект</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК1-4, ПК 1.1	
1-3	Предприятие – основное звено в рыночной экономике. Признаки предприятия, виды. Социальная сфера и ее особенности. Правовые, экономические и социальные основы создания и функционирования предприятий. Организационно- правовые формы предприятий и особенности их функционирования.	6		2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Ознакомление с законодательными и нормативными актами, регулирующими хозяйственную деятельность предприятий. Составить таблицу сравнительной характеристика ОПФ	3		3
<b>Тема 1.2. Имущество организаций</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК1-4, ПК 1.1	
1-4	Имущество организаций: понятие, виды. Ресурсы предприятия: состав и содержание. Материально-технические ресурсы и показатели их использования. Трудовые ресурсы: показатели их использования. Финансовые ресурсы, источники формирования и показатели их использования.	8		2
	<b>Практические занятия №1</b> Расчет показателей эффективного использования ресурсов организаций. Практическая работа №1	2		3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с литературными источниками: составление сводных таблиц показателей эффективного использования ресурсов предприятия	4		3
<b>Раздел 2. Экономика организаций</b>		<b>37</b>		
<b>Тема 2.1. Экономическое содержание труда и заработной платы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК1-4, ПК 1.1	
1-3	Рынок труда. Состав и структура персонала организаций. Кадровая политика: содержание, цели и задачи. Классификация персонала. Мотивация оплаты труда персонала. Заработная плата: сущность, виды. Система и формы оплаты труда в современных условиях.	6		2
	<b>Практические занятия №2</b> Расчет заработной платы по различным формам оплаты.	2		3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	4	3	

	Изучение нормативных актов, регулирующих оплату и организацию труда. Составить схемы по системам оплаты и содержанию фонда заработной платы организации				
<b>Тема 2.2. Цены и ценообразование</b>	<b>Содержание учебного материала</b>				
	1,2	Цена продукции, услуг: сущность, функции. Система цен и их классификация. Структура розничной цены и характеристика ее элементов. Механизм ценообразования на продукцию, услуги. Факторы, влияющие на уровень цен. Ценовая политика организации.	4	ОК1-4, ПК 1.1	2
	<b>Практические занятия №3</b> Поэлементный расчет розничной цены. Практическая работа №2		2		3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>				
		Изучение порядка государственного регулирования цен (конспектирование) Составить структуру розничной цены при различных формах товародвижения	5		3
<b>Тема 2.3. Доходы и расходы организации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>				
	1-3	Выручка – валовой доход – прибыль организации. Рентабельность и ее основные показатели. Затраты предприятия: сущность, классификация. Себестоимость: сущность, классификация, структура. Смета затрат организации. Управление издержками с целью их минимизации.	6	ОК1-4, ПК 1.1	2
	<b>Практические занятия №4,5</b>				
	1,2	Расчет показателей затрат при расчете себестоимости продукции, услуг. Расчет рентабельности продукции, услуг, организации.	4		3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>				
	Изучение порядка отнесения расходов на себестоимость продукции при налогообложении доходов (схема) Разработка мероприятий по повышению доходности предприятия.	4		3	
<b>Дифференцированный зачет</b>				ОК1-4, ПК 1.1	
<b>Всего:</b>			<b>60</b>		

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Экономика организации».

**Оборудование учебного кабинета:** комплект учебно-методической документации; комплект учебно-наглядных пособий; программное обеспечение «Консультант плюс».

**Технические средства обучения:** мультимедиа; микрокалькуляторы, принтер, сканер, сеть Интернет, компьютеры, программное обеспечение общего и профессионального назначения.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Информационное обеспечение обучения содержит перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

##### **Основные источники:**

1. Борисов, Е. Ф. Основы экономики: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Борисов. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 383 с.
2. Витебская, Е. С. Экономика организации: учебное пособие / Е. С. Витебская. - Минск: РИПО, 2020. - 295 с.
3. Грибов, В. Д. Основы управленческой деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Грибов, Г. В. Кисляков. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 335 с.
4. Коршунов, В. В. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Коршунов. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 347 с.
5. Котерова Н.П. Экономика организации: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Н. П. Котерока. - 13-е и ид., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2020. - 288 с.
6. Мокий, М. С. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский; под редакцией М. С. Мокия. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 297 с.
7. Основы экономики. Микроэкономика: учебник для среднего профессионального образования / Г. А. Родина [и др.]; под редакцией Г. А. Родиной. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 330 с.
8. Основы экономики организации. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 299 с.
9. Фридман, А. М. Экономика организации: учебник / А. М. Фридман. -

Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2021. - 239 с.

10. Фридман, А. М. Экономика организации. Практикум: учебное пособие / А. М. Фридман. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2021.

11. Экономика организации: учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда; под редакцией Е. Н. Клочковой. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2021.

12. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.]; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 498 с.

#### **Дополнительные источники:**

13. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)

14. «Бюджетный кодекс Российской Федерации» от 31.07.1998 N 145-ФЗ (ред. от 13.07.2024);

15. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая)» от 18.12.2006 N 230-ФЗ (ред. от 30.01.2024);

16. «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 08.08.2024);

17. «Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 08.08.2024);

18. «Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)» от 05.08.2000 N 117-ФЗ (ред. от 08.08.2024) (с изм. и доп., вступ. в силу с 12.08.2024);

19. «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 06.04.2024);

20. Кушелева, Т.Е. Экономика организации [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Т.Е. Кушелева. - Москва: МИПК, 2020.

#### **Интернет-ресурсы:**

21. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

22. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>

23. Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>

24. Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru>

25. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>

26. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>

27. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>

28. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>

29. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>

30. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации

<http://www.cbr.ru/>

31. Официальный сайт Президента России - <http://www.kremlin.ru>

32. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –<http://www.edu-all.ru/>

33. Экономико-правовая библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.vuzlib.net>.

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, лабораторных работ, тестирования, а также в результате выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения раскрываются через усвоенные знания и приобретенные умения, направленные на приобретение общих и профессиональных компетенций.

<b>Результаты обучения ( усвоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения.</b>
<b>Умения:</b>	
- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией;	Экспертная оценка решения ситуационных задач
- оценивать эффективность деятельности организации;	Текущий контроль выполнения индивидуальных заданий на практических и теоретических занятиях
<b>Знания:</b>	
- законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм;	Выборочная проверка составления сравнительной таблицы
- состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации;	Экспертная оценка решения ситуационных задач
- основные аспекты развития организации как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;	Текущий контроль в форме: устного опроса
- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели эффективного их использования;	Опрос по проверочным вопросам
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;	Экспертная оценка решения ситуационных задач

- экономику социальной сферы и ее особенности.	Текущий контроль в форме: устного опроса
Промежуточный контроль осуществляется в форме дифференцированного зачета	

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	-выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области социальной защиты граждан;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе работы.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	-решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области юридического дела;	Экспертное наблюдение и оценка практических работ
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	-эффективный поиск необходимой информации;	Экспертное наблюдение и оценка практических работ
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- использование различных источников, включая электронные;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе работы
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты личностного развития.	- осуществление сбора информации в нормативно-правовых актах, сегментирование клиентской базы; - владеть техникой реализации прав граждан;	Текущий контроль выполнения индивидуальных заданий.

