

Департамент образования и науки Костромской области
областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Костромской торгово-экономический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.13 Цифровые банковские продукты и технологии

2025 г.

РАССМОТРЕНО

Методическим советом ОГБПОУ «КТЭК»

Протокол № 8 от 03.02.2025 г.

Председатель МС  Петропавловская Я.А.

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО

Педагогическим советом ОГБПОУ «КТЭК»

Протокол № 5 от 12.02.2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ОГБПОУ «КТЭК» от 12.02.2025г.

№ 72 /п

Одобрена

цикловой методической комиссией
экономических дисциплин

Протокол № 6 от 03.02.2025г.

Рабочая программа разработана на основе
актуализированного Федерального
государственного образовательного
стандарта (ФГОС) по специальностям
среднего профессионального образования
(СПО) укрупненной группы
38.00.00 Экономика и управление:
по специальности:
38.02.07 Банковское дело

Председатель ЦМК
Корчинская Е.М.



Зам. директора  А.А. Смирнова

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности 38.02.07 Банковское дело утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.11.2023 № 856

Организация-разработчик:

ОГБПОУ «Костромской торгово–экономический колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	Стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 13 Цифровые банковские продукты и технологии

1.1. Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа профессиональной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с актуализированным ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело. Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области банковского дела.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре рабочей программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина ОП.13 Цифровые банковские продукты и технологии реализуется в рамках общепрофессионального цикла.

Учебная дисциплина ОП.13 Цифровые банковские продукты и технологии для профессиональных образовательных организаций обладает самостоятельностью и цельностью.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам усвоения учебной дисциплины

Код ПК,ОК	Умения	Знания
ОК 1 ОК 2 ОК 4 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ПК 2.1. ПК 2.3.	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;

результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности. - анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита; - проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; - проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита; - оперативно принимать решения по предложению клиенту	методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях; краткая характеристика основных элементов учетной политики кредитной организации. номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях. психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; функции подразделений бухгалтерской службы в кредитных организациях. современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации. - нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; - законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; - законодательство Российской
---	---

дополнительного банковского продукта (кросс-продажа); - составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения; - контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств; - выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставлять требования по оплате просроченной задолженности; - выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность; - находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных; - подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности; планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности; - использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию.	Федерации о персональных данных; - нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите); - законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг; - требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; - состав и содержание основных источников информации о клиенте - способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов; - способы обеспечения возвратности кредита, виды залога; - методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога; - критерии определения проблемного кредита; - типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности;
---	---

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Объем образовательной программы 76 часов, в том числе:

- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем 70 часа
- самостоятельная работа обучающегося 6 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Объём образовательной программы (объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем: урок, практическое занятие, лекция)	70
Из них:	
Практические занятия	54
Лекции	16
Самостоятельная работа	6
решение задач	6
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.13 Цифровые банковские продукты и технологии

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Уровень освоения	ОК, ПК
Тема 1 Специфика организации банковского дела в России	Содержание учебного материала	6		ОК 1 ОК 2 ОК 4 ОК 9-11 ПК 2.1 ПК 2.3,
	Сущность банковской деятельности. Основные тенденции развития банковской системы. Операции, услуги и банковские продукты.	2		
	Практические занятия № 1 Активные, пассивные и посреднические операции коммерческих банков и предложение банковских продуктов.	2		
	Практические занятия № 2 Цифровизация экономики и трансформация операций в банковской деятельности	2		
Тема 2. Банковские инновации	Содержание учебного материала	10		ОК 1-2 ОК 4 ОК 9-11 ПК 2.1 ПК 2.3,
	Сущность и содержание банковской инновации	2		
	Практические занятия №3 Жизненный цикл банковской инновации	2		
	Практические занятия №4 Четыре стадии создания новой банковской операции	2		
	Практические занятия №5 Составляющие деятельности по планированию внедрения инновации в различные виды банковской деятельности	2		
	Практические занятия №6 Финтех (FinTech), регтех (RegTech) и саптех (SupTech) как драйвер цифрового банкинга	2		
Тема 3. Информационные технологии на рабочем месте банковского специалиста	Содержание учебного материала	8		ОК 1-2 ОК 4 ОК 9-11 ПК 2.1 ПК 2.3,
	Автоматизированная банковская система (АБС): понятие, объекты и требования предъявляемые к ней. Принципы построения АБС. OLAP технологии. Технические решения банковских технологий. Программное и информационное обеспечение	2		
	Практические занятия №7 Классификация банковских технологий. Банковские технологии: кредитные, депозитные, расчетные, информационные, аналитические, маркетинговые, управления риском.	2		
	Практические занятия №8 Инновационные продуктовые банковские технологии общего характера: инсорсинг, аутсорсинг, краудсорсинг, использование социальных сетей, стресс-тестирование и его методологии, экономико-математическое моделирование, имитационное моделирование.	2		
	Практические занятия №9 Цифровые технологии обеспечения банковский операций	2		

Тема 4. Электронная банковская система	Содержание учебного материала	10	ОК 1-2 ОК 4 ОК 9-11 ПК 2.1 ПК 2.3,
	Понятие, причины возникновения и способы организации электронной банковской системы. Необходимость создания электронного документооборота. Объекты цифровых технологий в процессе кредитования клиентов. Достоинства и недостатки применения электронных систем коммерческим банком. Социально экономические последствия внедрения цифровых технологий в банковскую деятельность	2	
	Практические занятия №10 Назначение и архитектура современной электронной информационной банковской системы.	2	
	Практические занятия №11 Основные бизнес-процессы в коммерческом банке	2	
	Практические занятия №12 Использование Excel-таблицы для расчетов	2	
	Практические занятия №13 Оценка кредитоспособности клиента	2	
Тема 5. Электронные платежные системы и банковские карты	Содержание учебного материала	12	ОК 1-2 ОК 4 ОК 9-11 ПК 2.1 ПК 2.3,
	Формирование платежных систем. Электронные системы межбанковских операций: системы банковских сообщений (SWIFT и др.). Системы расчетов (системы быстрых платежей). Виды банковских карт	2	
	Практические занятия №14 Российские и зарубежные платежные системы. Национальная платежная система "Мир": причина появления и взаимодействие участников.	2	
	Практические занятия №15 Автоматизация внутрибанковских, межбанковских и международных расчетов.	2	
	Практические занятия №16 Цифровые технологии на основе дебетовых и кредитных карт	2	
	Практические занятия №17 Показатели оценки цифрового банкинга	2	
	Самостоятельная работа Преимущества использования банковских карт	2	
Тема 6 Информационные технологии удаленного обслуживания клиентов	Содержание учебного материала	16	ОК 1-2 ОК 4 ОК 9-11 ПК 2.1 ПК 2.3,
	Дистанционное банковское обслуживание клиентов: понятие и разновидности. РС - банкинг. Интернет-банкинг. Видео-банкинг. WAP-банкинг. SMS-банкинг. Банки в интерактивном бизнесе. Применение электронных сетей в экономике.	2	
	Практические занятия №18 Комплекс банковских услуг Интернет банкинга	2	
	Практические занятия №19 Плюсы и минусы применения электронных приложений в системе ДБО	2	
	Практические занятия №20 Технологические инновации в банковском маркетинге. Технологические инновации банковского продукта	2	

	Практические занятия №21 Автоматизация управления банковскими рисками. Управление рисками и доходностью расчетных технологий при безналичных расчетах.	2		
	Практические занятия №22 OLAP-технологии в банковском деле. Формирование модели «Банк будущего, «Офис будущего».	2		
	Практические занятия №23 Особенности конкуренции в сфере банковской деятельности. Стратегии развития инновационных банковских технологий.	2		
	Самостоятельная работа Создание экосистем в банках и удовлетворение потребностей клиентов. "Зеленый" банкинг и устойчивое развитие экономики.	2		
Тема 7. Консультационные , информационные, сопутствующие услуги банков	Содержание учебного материала	12		ОК 1-2 ОК 4 ОК 9-11 ПК 2.1 ПК 2.3,
	Консультационные услуги банков общего характера. Консультационные услуги банков специального характера. Организационное и информационное обеспечение консультационной деятельности банков. Сопутствующие услуги в процессе кредитования клиентов. Сопутствующие услуги в процессе проведения валютных операций для клиентов. Сопутствующие услуги в процессе проведения фондовых операций для клиентов.	2		
	Практические занятия №24 Характеристика консультационных, информационных и сопутствующих услуг коммерческих банков.	2		
	Практические занятия №25 Использование искусственного интеллекта (ИИ). Основные секторы применения ИИ: интеллектуальный анализ данных и оптимизация бизнес-процессов; обработка речи; чат-боты и голосовые помощники; распознавание образов	2		
	Практические занятия №26 Информационные системы по оказанию страховых услуг	2		
	Практические занятия №27 Информационные системы по оказанию услуг лизинга и др.	2		
	Самостоятельная работа Вспомогательные услуги банков: их виды и содержание	2		
Промежуточная аттестация		2		
Форма промежуточного контроля -Дифференцированный зачет				
Всего:		76		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Банковское дело», оснащенный оборудованием: рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, магнитно-маркерная учебная доска, наглядные пособия, бланковая документация, нормативно-законодательные документы, учебно-методическая документация; техническими средствами обучения: компьютер с установленным программным обеспечением Microsoft Office, мультимедийное оборудование.

3.2. Информационное обеспечение

Информационное обеспечение обучения содержит перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Банки и банковское дело: учебник и практикум для вузов / под редакцией В. А. 1. Боровковой. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 606 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/531761>.

2. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 2: учебник для 2. вузов / В. В. Трофимов [и др.]; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 245 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/494764>

3. Петрова И. В. Цифровые технологии как инструмент финансового контроля [Электронный ресурс]: Учебное пособие; ВО-Бакалавриат.-Москва: ООО"Юридическое издательство Норма", 2021. - 104 с.

Дополнительные источники:

1. Нетесова, О. Ю. Информационные системы и технологии в экономике: учебное пособие 3. для вузов / О. Ю. Нетесова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 178 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/510292> .

Интернет-ресурсы:

1. Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru>
2. Бизнес-журнал <http://www.business-magazine.ru>
3. Сберегательный банк России <http://www.sbrf.ru>
4. Центральный банк Российской Федерации <http://www.cbr.ru>
5. Портал о банковском бизнесе «Банкир.ру»-Bankir.Ru информационное агентство <http://bankir.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, лабораторных работ, тестирования, а также в результате выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения раскрываются через усвоенные знания и приобретенные умения, направленные на приобретение общих и профессиональных компетенций, личностных результатов.

Результаты обучения (освоенные умения, знания, компетенции)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:		
- Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	- Демонстрация умений рассчитывать и анализировать основные экономические показатели, характеризующие деятельность организации. - Демонстрация умений обобщать результаты аналитической работы. - Демонстрация умений подготавливать ответствующие рекомендации. -Использовать информационные технологии для сбора, обработки, накопления и анализа информации.	- Оценка результатов выполнения практических работ. - Оценка результатов устного и письменного опроса. - Оценка результатов тестирования. - Оценка результатов самостоятельной работы. - Оценка результатов выполнения домашних заданий. -Оценка результатов проведенного зачета
- Составить план действия; определить необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать	- Демонстрация умений рассчитывать и анализировать основные экономические показатели, характеризующие деятельность организации. - Демонстрация умений обобщать результаты аналитической работы. - Демонстрация умений подготавливать ответствующие рекомендации. -Использовать информационные технологии для сбора, обработки, накопления и	- Оценка результатов выполнения практических работ. - Оценка результатов устного и письменного опроса. - Оценка результатов тестирования. - Оценка результатов самостоятельной работы. - Оценка результатов выполнения домашних заданий. -Оценка результатов проведенного зачета

практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска;	анализа информации.	
- Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;	- Демонстрация умений рассчитывать и анализировать основные экономические показатели, характеризующие деятельность организации. - Демонстрация умений обобщать результаты аналитической работы. - Демонстрация умений подготавливать соответствующие рекомендации. -Использовать информационные технологии для сбора, обработки, накопления и анализа информации.	- Оценка результатов выполнения практических работ. - Оценка результатов устного и письменного опроса. - Оценка результатов тестирования. - Оценка результатов самостоятельной работы. - Оценка результатов выполнения домашних заданий. -Оценка результатов проведенного зачета
- Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;	- Демонстрация умений рассчитывать и анализировать основные экономические показатели, характеризующие деятельность организации. - Демонстрация умений обобщать результаты аналитической работы. - Демонстрация умений подготавливать соответствующие рекомендации. -Использовать информационные технологии для сбора, обработки, накопления и анализа информации.	- Оценка результатов выполнения практических работ. - Оценка результатов устного и письменного опроса. - Оценка результатов тестирования. - Оценка результатов самостоятельной работы. - Оценка результатов выполнения домашних заданий. -Оценка результатов проведенного зачета
- Презентовать идеи открытия собственного дела в	- Демонстрация умений рассчитывать и	- Оценка результатов выполнения практических

профессиональной деятельности; - составлять документы экономического анализа предприятия - анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита; - проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; - проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита; - оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа); - составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения; - контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств; - выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставять требования по оплате просроченной задолженности; - выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность; - находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных; - подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности; - планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности;	анализировать основные экономические показатели, характеризующие деятельность организации. - Демонстрация умений обобщать результаты аналитической работы. - Демонстрация умений подготавливать соответствующие рекомендации. -Использовать информационные технологии для сбора, обработки, накопления и анализа информации.	работ. - Оценка результатов устного и письменного опроса. - Оценка результатов тестирования. - Оценка результатов самостоятельной работы. - Оценка результатов выполнения домашних заданий. -Оценка результатов проведенного зачета
---	---	--

использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию.		
Знания:		
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; - содержание актуальной нормативно - правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; - особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; - современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум,	- Уровень освоения учебного материала; - умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; уровень сформированности общих компетенций.	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов устного и письменного опроса. Оценка результатов тестирования. Оценка результатов самостоятельной работы. Оценка результатов выполнения домашних заданий. Оценка результатов проведённой промежуточной аттестации.

относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности; - основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации; -нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в организациях; -задачи и требования к ведению бухгалтерского учета и отчетности в качестве информационной базы анализа; - применять различные методы экономического анализа в целях комплексной оценки эффективности хозяйственной деятельности организации-основные методы и приемы экономического анализа. принципы организации документооборота, виды банковских документов и требования к их оформлению, порядок их хранения; - краткая характеристика основных элементов учетной политики кредитной организации; - нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; - законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; - законодательство Российской Федерации о персональных данных; - нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите); - законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг; - требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику;		
--	--	--

- состав и содержание основных источников информации о клиенте - способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов; - способы обеспечения возвратности кредита, виды залога; - методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога; - критерии определения проблемного кредита; - типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности.		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области банковского дела	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе работы.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;	решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области банковского дела	Экспертное наблюдение и оценка индивидуальных заданий
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;	-эффективный поиск необходимой информации; - использование различных источников, включая электронные	Экспертное наблюдение и оценка индивидуальных заданий
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	работа с программами в области учета в банках	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе работы
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;	анализ инноваций в области банковского дела	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе работы
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	организация культурного и межличностного общения изучая культуру и этнические различия других народов	Защита докладов
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать	соблюдение техники безопасности	Защита практических работ

предпринимательскую деятельность профессиональной сфере. В		
ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов	Демонстрация профессиональных знаний при оценке кредитоспособности	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, при выполнении индивидуальных домашних заданий
ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов	Демонстрация профессиональных знаний при сопровождении выданных кредитов	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, при выполнении индивидуальных домашних заданий