

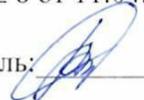
Департамент образования и науки Костромской области
областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Костромской торгово-экономический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.10 Предпринимательство

РАССМОТРЕНО
Методическим советом ОГБПОУ
«КТЭК»
Протокол № 8 от 03.05.2024 г.
Председатель МС  Петропавловская Я.А.

Одобрена
цикловой методической комиссией
экономических дисциплин
протокол № 8 от 11.04.2024 г.

Председатель:  Батракова А.Н.

Автор: Медюкритская О.Г.

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом ОГБПОУ «КТЭК»
Протокол № 6 от 08.05.2024 г.
Приказ ОГБПОУ «КТЭК» от 08.05.2024 г.
№ 147 /п

Рабочая программа разработана на основе
Федерального Государственного
образовательного стандарта (ФГО) по
специальностям среднего
профессионального образования (СПО)
укрупненной группы
38.00.00 Экономика и управление по
специальности:
38.02.05 Товароведение и экспертиза
качества потребительских товаров

Зам. директора  А.А. Смирнова

2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. N 835

Организация-разработчик:

ОГБПОУ «Костромской торгово–экономический колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

ОП.10 Предпринимательство

1.1. Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области экономики, предпринимательства, финансов.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина Предпринимательство реализуется в рамках профессионального учебного цикла.

Учебная дисциплина Предпринимательства для профессиональных образовательных организаций обладает самостоятельностью и цельностью.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам усвоения учебной дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- составлять бизнес-планы на краткосрочную, среднесрочную и долгосрочную перспективу;
- использовать изученные прикладные программные средства для бизнес-планирования;
- использовать вычислительную технику для обработки плановой информации;
- формулировать цели создания конкретного собственного дела;
- разрабатывать перспективные и текущие планы предприятия и его подразделений;
- обосновывать выбор сферы предпринимательской деятельности, способа начала её осуществления, организационно-правовой формы предприятия в процессе создания конкретного собственного дела;
- рассчитывать калькуляцию себестоимости продукции, сметы затрат и цены на продукцию, работы (услуги);
- рассчитывать потребность в финансовых средствах, необходимых для создания конкретного собственного дела в современных российских условиях и срок его окупаемости;
- разрабатывать финансовый план предприятия;

- использовать информационные технологии в плановой работе;
- оформлять документы, необходимые для государственной регистрации вновь создаваемой фирмы и лицензирования её деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- структуру и функции бизнес-планов;
- требования инвесторов к разработке бизнес-планов;
- методику бизнес-планирования;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ по бизнес-планированию;
- законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность предприятия;
- предпосылки создания собственного дела;
- структуру и содержание основных разделов бизнес-плана вновь создаваемой фирмы;
- этапы создания собственного дела;
- направления и методы исследования предпринимательской среды при создании собственного дела;
- принципы принятия и обоснования управленческих решений;
- отечественный и зарубежный опыт в области планирования на предприятии;
- социально-экономическую сущность предпринимательства;
- функции предпринимателя, реализуемые при создании собственного дела;
- особенности различных способов начала осуществления предпринимательской деятельности и организационно-правовых форм вновь создаваемой фирмы.

Формируемые компетенции

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО по данной специальности:

ОК 1. Понимать сущность социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые меры и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи самостоятельного и личностного

развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Товаровед-эксперт должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 4.4 Проводить контроль анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

ПК 3.1. Планировать основные показатели деятельности организации.

ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями.

ПК 3.6. Оформлять учетно-отчетную документацию.

ПК 4.1. Выполнять задания специалиста более высокой квалификации при проведении маркетинговых исследований.

ПК 4.2. Сравнить конкурентоспособность аналогичных товаров и (или) услуг.

ПК 4.3. Планировать комплекс маркетинговых мероприятий.

ПК 4.4. Выполнять работы по формированию спроса на товары и услуги.

ПК 4.5. Выполнять работы по продвижению товаров и услуг.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Объем образовательной программы 162 часов, в том числе:

- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем 108 часов
- самостоятельная работа обучающегося 54 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	162

Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	108
в том числе:	
практические занятия	54
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	54
в том числе:	
Решение профессиональных ситуаций	22
Изучение нормативно-законодательной базы	26
Подготовка и защита презентаций	6
Промежуточная аттестация в форме: дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.10 Предпринимательство

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1.	Предпринимательство – основа коммерческой деятельности	162	
Тема 1. Содержание и современные формы предпринимательства	Содержание учебного материала 1.Виды предпринимательства 2.Виды ответственности предпринимателей 3.Формы предпринимательской деятельности. Порядок регистрации предпринимательской деятельности 4.Личность и деловые качества предпринимателя 5.Культура предпринимательства. Предпринимательская этика 6.Выбор системы налогообложения. Государственная поддержка малого бизнеса	12	2
	Практическое занятие 1 Этапы приобретения статуса индивидуального предпринимателя	2	3
	Самостоятельная работа 1 Изучение нормативных законодательных актов РФ по малому бизнесу и предпринимательству, налогообложению.	7	3
Тема 2. Планирование и прогнозирование в условиях рынка	Содержание учебного материала 1.Виды и система планирования коммерческой деятельности предприятия. 2.Прогнозирование в условиях рынка, роль и значение.	4	2
	Практическое занятие 2 Расчет технико-экономических показателей деятельности предприятия	2	3
	Самостоятельная работа 2 Изучить систему текущего планирования	3	3
Тема 3. Стратегический анализ	Содержание учебного материала 1.Методы SWOT и SMARTанализа 2.Стратегический анализ в организации	4	2,3
	Самостоятельная работа 3 Изучение локальных актов предприятия по стратегическому анализу	2	3
Тема 4. Сущность бизнес-планирования на предприятии	1.Бизнес-план - основа внутрифирменного планирования 2.Задачи, функции бизнес-планирования	4	2,3
	Практические занятия 3 Работа с Учредительными документами	2	3

	Самостоятельная внеаудиторная работа 4 Изучение нормативно-законодательной базы регистрации предприятий	3	3
Тема 5. Структура бизнес-плана	Содержание учебного материала 1. Структура бизнес-плана 2. Порядок оформления резюме.	4	3
	Практические занятия 4,5,6,7 Выбор вида коммерческой деятельности предприятия Определение структуры бизнес-плана Оформление резюме бизнес-плана Описание предприятия и товара, услуги	8	3
	Самостоятельная работа 5 Изучение кодов экономических видов деятельности предприятий	6	3
Тема 6 План маркетинга, анализ рынка и конкуренции	Содержание учебного материала 1. Маркетинговый план, его основа и значение 2. Анализ рынка сбыта и целевой аудитории 3. Маркетинговые инструменты. Стратегия ценообразования 4. Реклама и ее виды	8	3
	Практические занятия 8 Проведение анализа рынка и конкуренции	2	3
	Самостоятельная работа 6 Изучение сегмента рынка товаров, услуг по бизнес-плану на территории региона	5	3
Тема 7 Организационный план и план производства, товаров, работ, услуг	Содержание учебного материала 1. План производства, товарооборота, услуг, планирование и значение 2. Организационная структура предприятия, ее виды	4	2,3
	Практические занятия 9,10,11,12,13,14,15,16 1. Расчет плана производства, товарооборота, услуг 2. Расчет суммы коммунальных платежей 3. Расчет затрат на рекламу и спецодежду 4. Расчет расходов на аренду помещения и транспорта 5. Разработка организационной структуры предприятия 6. Расчет потребности персонала 7. Расчет фонда оплаты труда работников предприятия 8. Расчет премиального фонда работников предприятия	16	3

	Самостоятельная работа 7 Изучение нормативно-правовой базы по оплате и стимулирования труда работников предприятия	10	3
Тема 8 Финансовый план	Содержание учебного материала 1.Смета доходов и расходов предприятия 2.Расчет финансового результата деятельности предприятия 3.Налогообложение предприятий малого бизнеса	6	2,3
	Практические занятия 17,18,19,20,21,22 1.Расчет сумм доходов по бизнес-плану 2.Расчет сумм расходов по бизнес- плану 3.Расчет единовременных затрат по бизнес-плану 4.Расчет финансового результата по бизнес-плану 5.Расчет суммы налогов по специальным режимам налогообложения 6.Расчет суммы чистой прибыли по бизнес-плану	12	3
	Самостоятельная работа 8 Работа с Налоговым кодексом РФ, специальные режимы налогообложения	9	3
Тема 9 Инвестиционный план	Содержание учебного материала Источники финансирования предприятий малого бизнеса	2	3
	Практические занятия 23,24 1.Расчет инвестиционного плана 2.Расчет платежей по кредитным ресурсам	4	3
	Самостоятельная работа 9 Изучить порядок оформления и выдачи банковских кредитов	3	3
Тема 10 Оценка финансового состояния	Содержание учебного материала 1.Виды рисков, их расчет 2.Расчет точки безубыточности 3.Расчет суммы маржинальной прибыли	6	3
	Практические занятия 25,26,27 1.Расчет точки безубыточности 2.Расчет суммы маржинальной прибыли 3. Дифференцированный зачет презентация бизнес-плана	6	3
	Самостоятельная работа 10 Изучение методики проведения финансового анализа по бизнес-плану	6	3
Всего		162	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Менеджмента и маркетинга»

Оборудование учебного кабинета:

- Комплект учебно-методической документации;
- Комплект учебно-наглядных пособий
- Раздаточный материал, видеотека по курсу обучения.

Технические средства обучения:

- Калькуляторы;
- Компьютер;
- Мультимедиа комплекс

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендованных учебных изданий, Интернет – ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

Нормативно-правовые акты

Налоговый кодекс РФ от 31.07.1998 г. № 146-ФЗ с изменениями

Федеральный закон от 06.07.2007 г. № 209 -ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (последняя редакция)

Федеральный закон от 8 августа 2001 г. N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (последняя редакция)

1. Баринов, В.А. Бизнес-планирование: Учебное пособие: Форум, 2023. - 256 с.
- 2.Бронникова, Т.С. Разработка бизнес-плана проекта: Учебное пособие: Альфа-М, ИНФРА-М, 2022- 224 с.
3. Гладкий, А.А. Бизнес-план: Делаем сами на компьютере / А.А. Гладкий. - М.: Рид Групп, 2023. - 240 с.

4. Горбунов, В.Л. Бизнес-планирование с оценкой рисков и эффективности проектов: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2023. - 248 с.
5. Горемыкин, В.А. Бизнес-план: Методика разработки. 25 реальных образцов бизнес-плана: Ось-89, 2023. - 592 с.
6. Дубровин, И.А. Бизнес-планирование на предприятии, 2021. - 432 с.
7. Любанова, Т.П. Сборник бизнес-планов. Методика и примеры: предпринимательская деятельность, экономическое обоснование инженерных решений в курсовом, дипломном проектировании, диссертационных работах: Учебное и научно-практическое пособие 2023. - 408 с.
8. Петухова, С.В. Бизнес-планирование: как обосновать и реализовать бизнес-проект.: Омега-Л, 2024. - 168 с.
9. Романова, М.В. Бизнес-планирование: Учебное: ИД ФОРУМ, ИНФРА-М, 2022. - 240 с.
10. Р.С. Голов, А.С. Воробьёв, В.Ю. Теплышев, А.Н. Пророков Бизнес –энциклопедия, 2-е издание. М. Дашков и К. 2023 г.
11. В.М. Попов, С.И. Летунов и др. Бизнес – планирование М.Финансы и статистика 2020
12. Л.Н. Чередонова Основы экономики и предпринимательства. Учебник для НПО 8-е издание, М. Академия 2023 г.

Дополнительные источники:

Интернет-ресурсы:

<http://www.bisnesplan.su/5221.htm>

<http://www.bigplans.ru>

<http://do.rksi.ru/library/courses/osnpred/book.dbk> Машерук Е. М. Основы предпринимательства. Дистанционный курс

http://www.petrograd.biz/business_manual/business_13.php Мельников М. М. Основы бизнеса – как начать своё дело. Пособие для начинающих предпринимателей

<http://www.mybiz.ru/> Свой бизнес/электронный журнал.

<http://www.registriruisam.ru/index.html> Документы для регистрации и перерегистрации ООО (в соответствии с ФЗ-312) и ИП. Рекомендации по выбору банка и открытию расчетного счета.

<http://bishelp.ru/> - Помощь бизнесу (электронный ресурс).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, лабораторных работ, тестирования, а также в результате выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения раскрываются через усвоенные знания и приобретенные умения, направленные на приобретение общих и профессиональных компетенций.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь:	устный опрос
- составлять характеристику маркетинговых мероприятий по изучению сегмента рынка и конкуренции;	
- определять факторы, влияющие на выбор товаров (услуг);	оценка выполнения индивидуальных заданий
- составлять схему производственного потока фирмы;	оценка выполнения индивидуальных заданий
- разрабатывать системы подбора, расстановки и использования кадров;	оценка выполнения индивидуальных заданий
- рассчитывать финансовые показатели;	оценка выполнения индивидуальных заданий
- оценить риск проекта бизнес - планирования	оценка выполнения индивидуальных заданий
Знать:	
- структуру и функции бизнес – плана;	оценка выполнения индивидуальных заданий
- требования инвесторов к разработке бизнес – плана;	устный опрос
- методику бизнес – планирования;	устный опрос
- пакеты прикладных программ по бизнес - планированию	устный опрос
ОК 1. Понимать сущность социальную значимость своей будущей	экспертное наблюдение и оценка теоретических и практических заданий
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые меры и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	оценка выполнения индивидуальных заданий
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	экспертное наблюдение и оценка теоретических и практических заданий
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач,	экспертное наблюдение и оценка теоретических и практических заданий

профессионального и личностного развития.	
ОК 5. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе работы
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе работы
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), выполнения заданий.	экспертное наблюдение и оценка теоретических и практических заданий
ОК 8. Самостоятельно определять задачи самостоятельного и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	оценка выполнения индивидуальных заданий
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	экспертное наблюдение и оценка теоретических и практических заданий
ПК 3.1. Планировать основные показатели деятельности организации.	оценка выполнения индивидуальных заданий
ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.	экспертное наблюдение и оценка теоретических и практических заданий
ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями.	экспертное наблюдение и оценка теоретических и практических заданий
ПК 3.6. Оформлять учетно-отчетную документацию	-проверочная работа; - решение проблемных ситуаций - защита практических занятий;
ПК 4.1. Выполнять задания специалиста более высокой квалификации при проведении маркетинговых исследований.	экспертное наблюдение и оценка теоретических и практических заданий
ПК 4.2. Сравнить конкурентоспособность аналогичных товаров и (или) услуг.	-проверочная работа; - решение проблемных ситуаций - защита практических занятий;
ПК 4.3. Планировать комплекс маркетинговых мероприятий.	-проверочная работа; - решение проблемных ситуаций - защита практических занятий;
ПК 4.4. Выполнять работы по формированию спроса на товары и услуги.	оценка выполнения индивидуальных заданий
ПК 4.5. Выполнять работы по продвижению товаров и услуг.	-проверочная работа; - решение проблемных ситуаций - защита практических занятий;

