УТВЕРЖДЕНО
приказом ОГБПОУ
«Костромской торгово-
экономический колледж»
от 09.01.2023 года № 14/п

Правила
внутреннего распорядка обучающихся
областного государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Костромской торгово-экономический колледж»

I.Общие положения.

1.Настоящие правила ОГБПОУ «Костромской торгово-экономический колледж» (далее -Учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г № 273-ФЗ.

2.Правила внутреннего распорядка имеют целью эффективную организацию учебного процесса, рациональное использование рабочего и учебного времени, высокое качество работы и ответственности преподавателей, сотрудников и обучающихся.

3.Обучающийся должен своим отношением к учебе, поведением укреплять и поддерживать репутацию, традиции и высокий уровень культуры.

4.Обучающийся обязан знать и неукоснительно выполнять настоящие Правила, а также положения, распоряжения, приказы директора и его заместителей, заведующих отделениями, расписание занятий, другие объявления. При этом не знание содержащейся в них информации не освобождает обучающихся в учреждении от ответственности в случае нарушения установленных в учреждении правил и норм.

5.Организация учебного процесса:

1)учебный год в Учреждении начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по данной профессии, специальности и форме получения образования;

2)в Учреждении устанавливаются учебные занятия (урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация), самостоятельная работа, учебная и производственная практика, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), выполнение выпускной квалификационной работы (дипломный проект или дипломная работа), а также могут проводиться другие виды учебной деятельности, предусмотренные учебным планом;

3)для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут с перерывом 10 минут после каждого урока;

4) в Учреждении устанавливается 6-дневная учебная неделя;

5)учебная нагрузка и режим занятий обучающихся определяются в

соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями;

6)максимальный объем учебной нагрузки обучающегося по программам среднего профессионального образования составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки (в том числе обязательных аудиторных занятий – 36 часов);

7)объем учебно-производственной нагрузки для обучающихся по основным программам профессионального обучения не должен превышать 36 академических часов в неделю и 6 академических часов в день;

8)продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее двух недель в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования один год и не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, - при сроке получения среднего профессионального образования более одного года;

9)учебный год разделяется на два семестра, каждый из которых завершается предусмотренной учебным планом формой контроля знаний обучающихся (зимней и весенней сессиями);

10)численность обучающихся по программам среднего профессионального образования в учебной группе по очной форме обучения, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований Костромской области, во время комплектования устанавливается 25 человек;

11)комплектование групп меньшей численности, в том числе для реализации модульных технологий обучения, осуществляется Учреждением по согласованию с Учредителем;

12)исходя из специфики программ среднего профессионального образования, Учреждение может проводить учебные занятия с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также делить группы на подгруппы;

13)учреждение вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций;

14)в каждой академической группе заведующим отделением назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся, который работает в тесном контакте с заведующим отделением;

15)в обязанности старосты группы входят поддержание дисциплины и организованности группы при проведении различных мероприятий, связь с заведующим отделением по вопросам обучения в Учреждении, обеспечение наличия журнала на всех занятиях, оформление списков, ведомостей. На дежурного возлагается обязанность обеспечить к началу занятий необходимые подсобные материалы (хозяйственный инвентарь, учебные пособия и оборудование, чистая доска, мел, тряпка) по просьбе преподавателя;

организовать уборку кабинета после занятий.

II. Основные права обучающихся.

6.Обучающиеся имеют право:

1)участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности учреждения, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;

2)обжаловать приказы и распоряжения администрации учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3)бесплатно пользоваться библиотекой, информационными ресурсами, услугами учебных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений учреждения в порядке, установленном Уставом;

4)использовать свои права согласно Федеральному государственному образовательному стандарту при реализации основной профессиональной образовательной программы, а также права, содержащиеся в других нормативных актах;

5) получать знания, соответствующие современному уровню развития культуры, науки и техники;

6)осваивать помимо учебных дисциплин по избранным направлениям подготовки (специальностям) любые другие учебные дисциплины, преподаваемые в учреждении;

7)получать моральные и материальные поощрения за успехи в учебной, научной, спортивной и творческой работе;

8)обучающиеся очной форме обучения и получающие среднее профессиональное образование за счет бюджетных ассигнований, обеспечиваются стипендиями в соответствии с законодательством Костромской области;

9)нуждающиеся в жилой площади обучающиеся, при наличии мест, обеспечиваются местами в общежитии;

10)получать психолого-педагогическую и социальную помощь, а именно обучающиеся, испытывающие трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетним обучающимся, признанным в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления.

11)переводиться с одной образовательной программы и (или) формы получения образования на другую в порядке, определенном учреждении;

12)переводиться в другую профессиональную образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этой организации и успешном прохождении им

аттестации, в соответствии учреждения и порядком, установленным законодательством Российской Федерации;

13)восстановиться в учреждение с сохранением основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии вакантных мест;

14) порядок и условия восстановления на обучение лица, отчисленного из учреждения, а также приема для продолжения обучения лица, ранее обучавшегося в другой профессиональной образовательной организации и отчисленного из нее до окончания обучения, определены Уставом учреждения.

III. Основные обязанности обучающихся.

7.Систематически и глубоко овладевать знаниями и практическими навыками, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебными планами и образовательными программами профессионального обучения.

8.Регулярно посещать все виды учебных занятий и консультаций, установленные графиком учебного процесса.

9.Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

10.Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

11.Беречь имущество учреждения и нести в установленном порядке ответственность за его порчу.

12.При входе преподавателя в аудиторию приветствовать его, вставая с места; во время занятий не разговаривать и не заниматься посторонними делами. При устном опросе необходимо вставать и садиться только с разрешения преподавателя.

13.Во время учебных занятий входить и выходить из аудитории только с разрешения преподавателя.

14.В случае неявки на занятие по уважительной причине (болезнь, необходимость ухода за заболевшими членами семьи, смерть родственника, экстренное посещение врача, подтвержденное справкой, и др.) в трехдневный срок поставить в известность заведующую отделением.

15.В случае болезни представить справку лечебного учреждения по установленной форме.

16.По договоренности с преподавателем пропущенные занятия должны быть отработаны, пропущенные контрольные мероприятия выполнены.

17.Заниматься самообслуживанием (дежурство по учреждению,

общежитию, участие в генеральных уборках, субботниках, и другое).

18.Выполнять требования пропускной системы.

19.Следить за своим внешним видом (аккуратность, эстетичность).

IV. В помещениях и на территории Учреждения запрещается:

1)шуметь, громко разговаривать в аудиториях и коридорах во время учебных занятий;

2)курить;

3)культурно-массовые мероприятия, проводимые в учреждении, заканчиваются не позднее 21.00 часов;

4)расклеивать объявления и наглядную информацию в не отведенных для этой цели местах;

5)делать на стенах, партах, столах рисунки и надписи;

6)работать во внеурочное время без специального разрешения администрации;

7)нарушать правила пользования библиотекой;

8)употреблять ненормативную лексику;

9)распивать спиртные напитки, играть в азартные игры, употреблять и распространять наркотические вещества;

10)находиться в лабораториях, кабинетах и помещениях учреждения, оснащенных охранной сигнализацией после 20.00 часов (в исключительных случаях необходимо письменное разрешение директора колледжа);

11)унижать человеческое достоинство;

12)мусорить, в том числе есть семечки, орехи, жевательные резинки в помещении колледжа;

13)сидеть на подоконниках;

14)находиться в учреждение в верхней одежде, в одежде, не соответствующей деловому стилю.

V. Ответственность за нарушение правил внутреннего распорядка.

18. За неисполнение или нарушение Устава учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

19. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

20. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

21.По решению организации, осуществляющей образовательную деятельность, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

22.Организация, осуществляющая образовательную деятельность, незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

КОСТРОМСКОЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
г. Кострома
ул. Долматова, 25а
ktek44@yandex.ru

Подписано цифровой подписью: Перминова Валентина Васильевна
Дата: 2023.02.02 13:12:32 +03'00'