

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«КОСТРОМСКОЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
областного государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Костромской торгово-экономический колледж»**

Кострома, 2024

УТВЕРЖДЕНО
приказом ОГБПОУ «Костромской
торгово-экономический колледж»
от 29.01.2024 г. № 65/п

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
областного государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Костромской торгово-экономический колледж»

I. Общие положения

1. Педагогический совет ОГБПОУ «Костромской торгово-экономический колледж» является коллегиальным совещательным органом, объединяющим преподавателей, работников административно-управленческого аппарата и других его работников.

2. Основными нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность педагогического совета, являются:

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 3) нормативно-правовые и другие документы Министерства просвещения РФ;
- 4) законодательные акты Российской Федерации и Костромской области;
- 5) Устав;
- 6) настоящее Положение.

II. Цели, задачи и основные направления деятельности

3. Педагогический совет создан в целях управления ОГБПОУ «Костромской торгово-экономический колледж», совершенствования эффективности образовательного процесса, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, осуществления методической, научно-практической, научно-исследовательской деятельности, а также роста профессионального уровня преподавателей и административно-управленческого персонала.

4. Основные задачи педагогического совета:

- 1) диагностика состояния учебно-воспитательного процесса, уровня профессиональной подготовки работников;

2) создание благоприятных условий для реализации возможностей и творческого потенциала обучающихся и преподавателей;

3) реализация концепции развития непрерывного профессионального образования.

5. Основные направления деятельности педагогического совета:

1) рассмотрение и обсуждение концепции развития;

2) определение основных характеристик организации образовательного процесса: языка, на котором ведется обучение и воспитание; порядка приема обучающихся; продолжительности обучения на каждом этапе обучения; порядка и основания отчисления обучающихся; допуска обучающихся к промежуточной аттестации; формы, порядок и условия проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации; режима занятий обучающихся; правил внутреннего распорядка; оказания платных образовательных услуг, порядка их предоставления;

3) рассмотрение и обсуждение: образовательных программ, плана развития и укрепления материально-технической базы, планов учебно-воспитательной и методической работы, планов работы цикловых методических комиссий, состояния и итогов учебной и воспитательной работы, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и поведению, состояния дисциплины обучающихся, мер по сохранению контингента обучающихся, состояния и итогов методической работы, пути совершенствования педагогических и информационных технологий, методов обучения по реализуемым образовательным программам и формам обучения, заслушивание отчетов работы классных руководителей и других работников;

4) заслушивание и обсуждение опыта работы цикловых методических комиссий, преподавателей: по организации теоретического и практического обучения, воспитания обучающихся; в области создания и внедрения в учебный процесс новых педагогических технологий; по созданию комплексного учебно-методического обеспечения образовательного процесса, авторских программ, учебников, методических пособий и других учебно-методических материалов; по организации научно-исследовательской и опытно-экспериментальной работы;

5) рассмотрение и анализ состояния, мер и мероприятий по совершенствованию научной, экспериментальной работы, технического и художественного творчества обучающихся, их участия в различных смотрах, конкурсах, олимпиадах;

6) рассмотрение, обсуждение и оценка итогов работы структурных подразделений и заслушивание отчетов: руководителей структурных подразделений; заведующих отделениями; классных руководителей; главного библиотекаря; заведующего лабораторией и других работников;

7) рассмотрение, обсуждение и утверждение мер и мероприятий, но выполнению нормативных документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке специалистов со средним профессиональным образованием.

8) рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников, их аттестации;

9) рассмотрение вопросов приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся, а также вопросов о награждении обучающихся, в том числе получения ими стипендий Правительства Российской Федерации.

III. Состав педагогического совета

6. Состав педагогического совета утверждается приказом директора сроком на учебный год.

7. В состав педагогического совета входят: директор, заместители директора, заведующие отделениями, главный библиотекарь, руководители структурных подразделений, председатели цикловых методических комиссий, преподаватели, мастера производственного обучения, педагоги-организаторы, социальный педагог, педагог дополнительного образования.

8. Работой педагогического совета руководит председатель, которым является директор.

Из состава педагогического совета выбирается секретарь открытым голосованием, который ведет протоколы заседания педагогического совета.

9. Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

10. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов. Решения вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 50% списочного состава членов педагогического совета, и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися после утверждения их директором.

11. План работы педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором.

12. Периодичность проведения заседаний педагогического совета определяется Уставом колледжа или директором, но не реже одного раза в 2 месяца. Конкретные даты заседаний педагогического совета устанавливает директор.

13. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

14. Председатель педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений и итоги проверки ставит на обсуждение педагогического совета.

15. Заседания педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарём педагогического совета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. Протоколы педагогического совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах и сдаются по акту при приёме и сдаче дел.

IV. Компетенция педагогического совета

16. Определение основных характеристик организации учебно-воспитательного процесса.

17. Продолжительность учебного года и календарные графики учебного процесса на всех этапах обучения.

18. Режим занятий обучающихся.

19. Наблюдение за физическим и психическим развитием и охраной здоровья обучающихся в процессе обучения.

20. Защита прав обучающихся.

21. Выполнение Федеральных государственных образовательных стандартов.

22. Итоги и результаты учебно-воспитательной работы учреждения.

23. Лицензирование, аттестация и аккредитация.

24. Выдвижение кандидатур работников к награждению правительственными наградами, знаками отличия, на присвоение почетного звания и т. д.

25. Рассмотрения материалов самообследования.