

ПОЛОЖЕНИЕ

**о системе мониторинга трудоустройства выпускников
областного государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Костромской торгово-экономический колледж»**

УТВЕРЖДЕНО
приказом ОГБПОУ «Костромской
торгово-экономический колледж»
от 29.01.2024 года № 65/п

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе мониторинга трудоустройства выпускников
ОГБПОУ «Костромской торгово-экономический колледж»

I. Общие положения

1. Система мониторинга трудоустройства выпускников ОГБПОУ «Костромской торгово-экономический колледж» (далее - мониторинг) представляет собой непрерывное наблюдение и анализ фактического состояния трудоустройства выпускников областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Костромской торгово-экономический колледж» (далее – Учреждение) в целях обеспечения отраслей экономики квалифицированными специалистами среднего звена, содействия трудоустройству выпускников и вовлечения в этот процесс заинтересованных сторон, в том числе, работодателей. Основу системы мониторинга трудоустройства выпускников составляет Центр развития карьеры Учреждения, который призван расширить для выпускников имеющиеся возможности поиска работы, для работодателей – возможности подбора кадров.

2. Основными задачами мониторинга являются:

- 1) получение оперативной информации о намерениях студентов выпускных курсов Учреждения по трудоустройству, состоянию трудоустройства выпускников, их закрепляемости в организациях Костромской области;
- 2) содействие трудоустройству выпускников;
- 3) реализация социального партнерства Учреждения и организаций – заказчиков кадров.

3. Объектом мониторинга являются студенты выпускных курсов Учреждения (далее выпускники).

4. Предметом мониторинга являются:

- 1) намерения выпускников Учреждения по трудоустройству в организациях области;
- 2) первичное трудоустройство выпускников Учреждения;
- 3) закрепляемость выпускников в организациях.

5. Участниками мониторинга являются:

- 1) на локальном уровне – Учреждение, организации всех форм собственности;
- 2) на региональном уровне – департамент образования и науки Костромской области, департамент по труду и социальной защите

населения Костромской области, другие отраслевые департаменты Костромской области.

6. Информационной базой мониторинга являются:

- 1) данные Учреждения, органов государственной власти Костромской области, организаций региона; выпускников.
- 2) данные государственной статистической отчетности;
- 3) данные выборочных единовременных обследований организаций, Учреждения, отдельных групп выпускников.

7. Мониторинг осуществляется поэтапно, выделяются следующие этапы проведения мониторинга:

- 1) организационный этап;
- 2) этап определения намерений о трудоустройстве выпускников;
- 3) этап первичного трудоустройства выпускников;
- 4) этап закрепляемости выпускников в организациях.

II. Организационный этап проведения мониторинга

8. Сроками организационного этапа ежегодно является период с сентября, предшествующего отчетному году, по февраль текущего года. Реализация отдельных мероприятий этапа может проводиться в более ранние и поздние сроки.

9. На организационном этапе проведения мониторинга осуществляется:

- 1) создание в Учреждении системы содействия трудоустройству выпускников;
- 2) определение круга должностных лиц, участвующих в проведении мониторинга;
- 3) проведение разъяснительной работы с обучающимися и руководителями организаций о необходимости участия в мониторинге.

10. Основными участниками мониторинга на организационном этапе является Учреждение, организации и департамент образования и науки Костромской области.

III. Этап определения намерений о трудоустройстве выпускников

11. Этап определения намерений о трудоустройстве выпускников реализуется в марте – мае текущего года.

12. На этапе определения намерений о трудоустройстве выпускников Центр развития карьеры:

- 1) изучает предварительные намерения выпускников о трудоустройстве;
- 2) выявляет обучающихся, не определившихся с местом трудоустройства;

3) осуществляет сбор информации о возможности установления связи с выпускником после окончания Учреждения (адреса, контактные телефоны);

4) в установленные сроки представляет в департамент образования и науки Костромской области сведения о намерениях выпускников по трудоустройству в организациях и прохождении преддипломной практики студентами выпускных курсов на предприятиях области.

IV. Этап мониторинга первичного трудоустройства выпускников

13. Этап мониторинга первичного трудоустройства выпускников реализуется с июля по декабрь текущего года.

14. На этапе мониторинга первичного трудоустройства выпускников Центр развития карьеры осуществляет сбор информации о трудоустройстве выпускников в организациях (индивидуальная работа с выпускниками по предоставлению сведений о трудоустройстве; запросы в адрес центра занятости населения по городу Костроме, работодателей и т.д.)

V. Этап мониторинга закрепляемости выпускников в организациях

15. Этап мониторинга закрепляемости выпускников в организациях проводится в течение двух лет со времени их выпуска.

16. На этапе мониторинга закрепляемости выпускники направляют информацию в Учреждение в случае перемены места работы в течение года со дня выпуска.

17. Центр развития карьеры осуществляет индивидуальную работу с выпускниками по предоставлению сведений о трудоустройстве; осуществляет подготовку запросов в адрес работодателей, центров занятости населения о не трудоустроившихся выпускниках Учреждения, в установленные сроки представляет в департамент образования и науки Костромской области информацию о трудоустройстве выпускников и закрепляемости их в организациях.

VI. Подведение итогов мониторинга

18. Результаты мониторинга ежегодно рассматриваются на заседаниях отраслевых рабочих групп регионального Совета по кадровой политике, коллегии департаментов.