



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОСТРОМСКОЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Утверждено
Приказом Директора
ОГБПОУ «КТЭК»
№ 14/П от «09» января 2023 г
_____ В.В. Перминова

ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности специализированного центра компетенций
по реализации инновационной модели WorldSkills Russia
компетенции «Предпринимательство», «Администрирование отеля»,
«Хлебопечение»

г. Кострома, 2023

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Инновационная модель	Инновационная модель профессиональной ориентации обучающихся образовательных учреждений общего и профессионального образования, развития профессиональных компетенций и обеспечения мотивации к их формированию в учреждениях общего и профессионального образования с использованием современных образовательных и информационных технологий
WorldSkills International (WSI)	Международная неправительственная организация WorldSkills International
WorldSkills Russia (WSR)	Практикоориентированный инструмент проведения мероприятий Инновационной модели; некоммерческое движение, направленное на развитие системы начального и среднего профессионального образования в Российской Федерации, посредством проведения региональных, национальных и международных соревнований профессионального мастерства
Фонд	Национальный оператор движения WSR, орган управления Инновационной моделью
Проект	Некоммерческий проект "Развитие движения WorldSkills Russia"
Специализированный центр компетенций (СЦК)	Юридическое лицо, зарегистрированное и осуществляющее деятельность на территории субъекта Российской Федерации, для выполнения функций по подготовке участников Инновационной модели и проведения соревнований (мероприятий) WSR / либо подразделение организации (предприятия) на которое возложены функций по подготовке участников Инновационной модели и проведения соревнований (мероприятий) WSR

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Специализированный центр компетенций областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Костромской торгово-экономический колледж» (далее – колледж) по компетенции «Предпринимательство» создан на базе колледжа на основании приказа департамента образования и науки от 20.05.2016 г. № 1056 «О внесении изменений в приказ от 13.10.2014 года № 1870 «О выполнении плана мероприятий Дорожной карты WorldSkills Russia на территории Костромской области», приказа директора колледжа от 24.08.2016 г. № 187/п «Об организации работы Специализированного центра компетенции «Предпринимательство» с целью совершенствования системы подготовки кадров для приоритетных отраслей экономики региона с учетом национальных и международных требований профессиональной подготовки молодежи, внедрения инновационных процессов в области профессионального образования.
- 1.2. В соответствии с приказом департамента образования и науки Костромской области от 31.12.2019 г. № 2434 «О внесении изменений в приказ от 13.10.2014 № 1870 «О выполнении плана мероприятий Дорожной карты Worldskills Russia на территории Костромской области» и в целях реализации проектов и программ Движения «Молодые профессионалы» (Worldskills Russia) на территории Костромской области были внесены изменения в приказ по колледжу от 01.08.2017 г. № 175/п «О внесении изменений в приказ от 24.08.2016 года № 187/п «Об организации работы Специализированного центра компетенций «Предпринимательство». В ОГБПОУ «Костромской торгово-экономический колледж» организована работа по компетенциям «Предпринимательство», «Администрирование отеля», «Хлебопечение» (приказ по колледжу № 107/п от 10.03.2020 г.)
- 1.3. Настоящее положение о деятельности Специализированного центра компетенций областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Костромской торгово-экономический колледж» (далее - ЦЦК) разработано в соответствии с Уставом движения WorldSkills Russia (далее - WSR), Уставом колледжа и определяет статус, основные цели и задачи деятельности ЦЦК.
- 1.4. 1.3. ЦЦК является структурным подразделением колледжа. Деятельность ЦЦК определяется Уставом WSR, нормативными документами регионального координационного центра WSR Костромской области (далее – РКЦ), иными нормативными документами WSR, Уставом колледжа, приказами и распоряжениями директора колледжа, а также настоящим Положением.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЦЦК WSR

2.1. Основными целями деятельности ЦЦК WSR являются:

- формирование тренировочной инфраструктуры для подготовки конкурентоспособных региональных команд для участия в чемпионатах WSR и WSI;
- формирование экспертного сообщества из числа преподавателей и мастеров производственного обучения образовательных организаций области и их обучение в соответствии с требованиями WSR и WSI;
- реализация инновационных условий развития системы профессионального образования Костромской области на уровне требований стандартов WSR и WSI и профессиональных стандартов, а также требований работодателей;
- содействие развитию в регионе взаимодействия профессионалов и экспертов, способных выявлять и готовить специалистов и профессионалов уровня WSR и WSI по актуальному спектру профессий.

2.2. Основными задачами ЦЦК WSR являются:

- подготовка участников, конкурентоспособных региональных команд для участия в чемпионатах WSR и WSI по компетенциям: «Предпринимательство», «Администрирование отеля», «Хлебопечение».
- обеспечение подготовки резерва для сборной команды Костромской области, национальной команды WSR;
- оказание услуг в области профессиональной ориентации и сопровождения профессионального самоопределения;
- подготовка профессиональных кадров с ориентацией на международные стандарты WorldSkills;
- обучение экспертов и профессиональное развитие экспертного сообщества по компетенциям: «Предпринимательство», «Администрирование отеля», «Хлебопечение»;
- проведение тренировочных сборов и иных мероприятий WSR;
- модернизация и эффективное использование материально-технической базы для подготовки профессионалов по компетенциям «Предпринимательство», «Администрирование отеля», «Хлебопечение» в соответствии с требованиями к участникам чемпионатов WSR и WSI;
- создание методической базы для подготовки профессионалов по компетенции «Предпринимательство», «Администрирование отеля», «Хлебопечение» по стандартам WSR и WSI;
- популяризация рабочих профессий на территории Костромской области.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СЦК WSR

3.1. СЦК WSR имеет право:

- привлекать на возмездной основе на основании отдельных соглашений между ОГБПОУ «КТЭК» и Союзом экспертов WSR для проведения консультаций;
- использовать в своей деятельности методики проведения мероприятий WSR и WSI (правила, регламенты, стандарты) для развития системы профессионального образования Костромской области;
- формировать тренировочную базу для сборной команды Костромской области по компетенции: «Предпринимательство»;
- вносить предложения в РКЦ Костромской области по совершенствованию организации деятельности СЦК WSR в Костромской области, в том числе по вопросам материально-технического обеспечения деятельности;
- запрашивать у РКЦ информацию и документы, необходимые для осуществления деятельности СЦК WSR.

3.2. Обязанности СЦК WSR:

- при осуществлении функций СЦК WSR, строго соблюдать цели и задачи движения WSR и WSI, предусмотренные уставом Союза WSR и Положением;
- обеспечить разработку и утверждение документов, необходимых для деятельности СЦК WSR «Предпринимательство» в Костромской области;
- использовать в работе современные технические и информационно-методические средства, обеспечивать поддержку их работоспособности;
- осуществлять методическую поддержку деятельности специалистов и педагогов по вопросам реализации движения WSR в Костромской области;
- с целью обеспечения представления движения WSR в Костромской области на высоком профессиональном уровне проводить отбор претендентов для замещения должностей специалистов и экспертов СЦК WSR;
- составлять отчеты о деятельности СЦК WSR и передавать их на рассмотрение РКЦ
- по согласованию с РКЦ осуществлять адаптацию и апробацию стандартов (правил, регламентов, методик) и контролировать их соблюдение.

4. УПРАВЛЕНИЕ СЦК WSR

4.1. Руководитель СЦК назначается на должность и освобождается от должности приказом директора колледжа.

4.2. Руководитель СЦК:

- 1) обеспечивает эффективное выполнение СЦК возложенных на него функций;
- 2) обеспечивает выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;
- 3) контролирует соблюдение сотрудниками СЦК правил и норм охраны труда, техники безопасности и правил внутреннего трудового распорядка;
- 4) организует правильную эксплуатацию оборудования и основных средств закрепленных за СЦК;
- 5) несет ответственность за деятельность СЦК в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Руководитель СЦК и другие сотрудники СЦК выполняют свои функции в соответствии с нормативными документами по обеспечению компетенции WSR в Костромской области, руководствуясь Уставом WSR, регламентирующими документами регионального координационного центра WSR Костромской области, а также внутренними локальными актами колледжа.

5. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СЦК WSR

5.1. СЦК является образовательным структурным подразделением ОГБПОУ «КТЭК». СЦК взаимодействует с образовательными организациями СПО, ВПО, социальными партнерами.

5.2. Деятельность СЦК осуществляется на условиях многоканального финансирования. Внебюджетное финансирование осуществляется на принципах социального партнерства Колледжа и организаций различных форм собственности, коммерческой деятельности Колледжа, целевых взносов, добровольных пожертвований и иных источников, не запрещенных законодательством.

6. ТЕХНИЧЕСКОЕ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЦК WSR

6.1. СЦК WSR должен быть обеспечен необходимыми служебными помещениями, техническими и методическими ресурсами.

6.2. Рабочие места всех штатных сотрудников должны быть обеспечены современной компьютерной техникой с лицензионным программным обеспечением, позволяющей осуществлять основные функции СЦК WSR.

6.3 СЦК WSR должен быть оснащен:

- современными экранно-звуковыми средствами, позволяющими осуществлять презентацию аудиозаписей, видеофильмов, слайдов;
- копировально-множительной техникой;
- современными техническими средствами связи (многоканальный телефон);
- доступом к сети Интернет;

6.4. СЦК WSR должен быть обеспечен современной учебно-методической литературой, включающей необходимое методическое обеспечение по СПО (нормативно-правовая документация, УМК от WSR, методические рекомендации WSI и т.п.):

- методические материалы по проведению региональных мероприятий по реализации инновационной модели;
- дидактические материалы для проведения региональных и всероссийских мероприятий по реализации инновационной модели;
- методические материалы по отбору потенциальных участников для общероссийских мероприятий по реализации инновационной модели;

- программы подготовки потенциальных участников региональных и общероссийских мероприятий по реализации инновационной модели.

Руководитель СЦК по компетенции «Предпринимательство» _____ Малащенко
Ю.А.