

Департамент образования и науки Костромской области
областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Костромской торгово-экономический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 07. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

РАССМОТРЕНО

Методическим советом ОГБПОУ
«КТЭК»

Протокол № 8 от 16.05.2022 г.

Председатель МС _____ Губанов С.А.

Одобрена

цикловой методической комиссией
экономических дисциплин
протокол № 9 от 16.05.2022 г.

Председатель: _____ Батракова А.Н.

Автор: Медиокритская О.Г.

РАССМОТРЕНО

Педагогическим советом ОГБПОУ «КТЭК»
Протокол № 7 от 18.05.2022 г.

Приказ ОГБПОУ «КТЭК» от 18.05.2022 г.
№ 170 /п

Рабочая программа разработана на основе
Федерального Государственного
образовательного стандарта (ФГО) по
специальностям среднего
профессионального образования (СПО)
укрупненной группы 38.00.00 Экономика и
управление по специальности:
38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Зам. директора _____ А.А. Смирнова

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014 г. N 539

Организация-разработчик:

ОГБПОУ «Костромской торгово–экономический колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 07. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

1.1. Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области менеджмента, экономики, финансов, предпринимательства

1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина Бухгалтерский учет реализуется в рамках профессионального учебного цикла

Учебная дисциплина Бухгалтерский учет для профессиональных образовательных организаций обладает самостоятельностью и цельностью.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам усвоения учебной дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь:**

- использовать данные бухгалтерского учета для контроля и планирования результатов коммерческой деятельности;

- выполнять работы по инвентаризации имущества и обязательств организации;

знать:

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;

- методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;

- объекты бухгалтерского учета;

- план счетов;

- бухгалтерскую отчетность.

Формируемые компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Менеджер по продажам должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение обучающимся следующих **Личностных результатов** реализации программы воспитания

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного цифрового следа.

ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 10. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

ЛР 13 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности.

ЛР 14. Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.

ЛР 15 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.

ЛР 16. Выполняющий трудовые функции в сфере коммерческих отношений.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Объем образовательной программы 84 часов, в том числе:

- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем 54 часа
- самостоятельная работа обучающегося 27 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	81
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	54
в том числе:	
практические занятия	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	27
в том числе:	
Решение профессиональных ситуаций	16
Изучение нормативно-законодательной базы	11
Промежуточная аттестация: в форме экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Бухгалтерский учет

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1.	Основы бухгалтерского учета	36	
Тема 1.1. Методологические основы бухгалтерского учета	Содержание учебного материала	4	2
	1.Основы, задачи бухгалтерского учета. 2.Метод двойной записи. Виды бухгалтерских документов. Унифицированные формы бухгалтерских документов. Учетные регистры.	*	
	Самостоятельная работа 1 Изучение видов хозяйственного учета.	2	
Тема 1.2. Объекты бухгалтерского учета	Содержание учебного материала 1.Классификация активов и пассивов организации. Их группировка. Понятие хозяйственной операции. 2.Бухгалтерский баланс, его структура, назначение.	4	2
	Самостоятельная работа 2 Составление вступительного баланса.	2	
Тема 1.3 План счетов бухгалтерского учета	Содержание учебного материала План счетов бухгалтерского учета. Инструкция по применению плана счетов № 94н. Активные и пассивные счета. Субсчета. Счета первого и второго порядка	2	2
	Практическое занятие 1,2 1.Изучение активных счетов по рабочему плану счетов. 2.Изучение пассивных счетов по рабочему плану счетов.	4	
	Самостоятельная работа 3 Составление рабочего плана счетов организации	3	
Тема 1.4. Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности	Содержание учебного материала 1.Система нормативного регулирования бухучета в России. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» № 402- ФЗ от06.12.11г.	2	2
	Самостоятельная работа 4 Изучение ст.11 Федерального закона № 402-ФЗ	1	
Тема 1.5. Бухгалтерская проводка, виды, назначение, составление.	Содержание учебного материала 1.Простая и сложная бухгалтерская проводка, требования к составлению. 2.Отражение хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета и в учетных регистрах.	4	2

	Практическая работа 3,4 1. Составление простых бухгалтерских проводок. 2. Составление сложных бухгалтерских проводок.	4	
	Самостоятельная работа 5 Изучение понятия хозяйственной операции.	4	
Раздел 2	Бухгалтерский учет	45	
Тема 2.1. Учет денежных средств организации.	Содержание учебного материала 1. Учет наличных и безналичных расчетов, расчетов в иностранной валюте. 2. Первичные бухгалтерские документы и учетные регистры.	4	2
	Практическое занятие 5,6 1. Оформление приходных кассовых ордеров 2. расходных кассовых ордеров, отчета кассира.	4	
	Самостоятельная работа 6 Изучение инструкции «О порядке ведения кассовых операций» № 3210-У от 11.03.14г.	4	
Тема 2.2. Учет расчетов с подотчетными лицами	Содержание учебного материала 1. Учет с подотчетными лицами. Первичные бухгалтерские документы и учетные регистры. Синтетический и аналитический учет.	2	2
	Самостоятельная работа 7 Изучение инструкции «О служебных командировках»	1	
Тема 2.3. Учет расчетов с поставщиками и покупателями.	Содержание учебного материала Учет с поставщиками и покупателями. Первичные бухгалтерские документы и учетные регистры. Учет дебиторской и кредиторской задолженности	2	2
	Самостоятельная работа 8 Изучение договора купли-продажи	1	
Тема 2.4. Учет расчетов с персоналом по оплате труда	Содержание учебного материала Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Первичные бухгалтерские документы и учетные регистры. Синтетический и аналитический учет. Начисление заработной платы работникам. Виды удержаний из заработной платы.	2	2
	Практическая работа 7,8 1. Начисление заработной платы работникам организации. 2. Расчет удержаний из заработной платы	4	
	Самостоятельная работа 9 Изучение главы 23 Налогового кодекса РФ Налог НДФЛ	3	
Тема 2.5.	Содержание учебного материала	2	2

Учет основных средств и нематериальных активов.	Учет основных средств и нематериальных активов. Первичные бухгалтерские документы и учетные регистры. Синтетический и аналитический учет. Амортизация основных средств и нематериальных активов. Порядок начисления амортизации.		
	Самостоятельная работа 10 Начисление амортизации основных средств.	1	
Тема 2.6. Учет товарных операций в торговле	Содержание учебного материала Учет поступления и реализация товаров в торговле. Синтетический и аналитический учет. Нормы естественной убыли	2	2
	Самостоятельная работа 11 Оформление акта по выявленной пересортице товаров.	1	
Тема 2.7. Инвентаризация имущества и обязательств организации.	Практическая работа 9,10 1.2. Оформление инвентаризационной описи по результатам проверки имущества организации.	4	3
	Самостоятельная работа 12 Изучение инструкции о порядке проведения инвентаризации.	2	
Тема 2.8. Учет капитала, резервов и кредитов	Содержание учебного материала Учет капитала, резервов, кредитов. Первичные бухгалтерские документы и учетные регистры. Синтетический и аналитический учет.	2	2
	Самостоятельная работа 13 Изучение договора коммерческого кредита	1	
Тема 2.9. Учет финансового результата деятельности	Содержание учебного материала Учет финансового результата деятельности. Прибыль и убыток. Первичные бухгалтерские документы и учетные регистры. Синтетический и аналитический учет.	2	
	Самостоятельная работа 14 Определение размера налогооблагаемой прибыли для целей налогообложения	1	
Тема 2.10. Бухгалтерская отчетность организации	Содержание учебного материала Состав бухгалтерской отчетности: форма №1,2.	2	
	Самостоятельная работа 15 Составление пояснительной записки к балансу	1	
Экзамен			
Всего		81	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Бухгалтерского учета»

Оборудование учебного кабинета:

- Комплект учебно-методической документации;
- Комплект учебно-наглядных пособий
- Раздаточный материал, видеотека по курсу обучения.

Технические средства обучения:

- Калькуляторы;
- Компьютер;
- Мультимедиа комплекс;

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Нормативно-правовые акты:

Федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «Об бухгалтерском учете» (последняя редакция)

ФСБУ 5/2019 "Запасы", утвержденный приказом Минфина России от 15.11.2019 N 180н

Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 «Основные средства», утвержден приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н

Налоговый кодекс РФ от 31.07.1998 г. № 146-ФЗ с изменениями

Положение о бухучете 1-26

Журнал Главный бухгалтер 2022 г.

1. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет: Учебник - М.: Инфра-М, 2018. - 715с

2. Вещунова Н.Л. Бухгалтерский и налоговый учет Учебник 3-издание - М.: Москва Проспект, 2020. - 543 с

Дополнительные источники:

Интернет-ресурсы:

www.1c.ru 1С: Бухгалтерия

www.glavbukh.ru Журнал «Главбух»

www.audit-it.ru Бухгалтерский учет, налогообложение, аудит в Российской Федерации

Информационные программы:

Консультант-плюс, Гарант.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, лабораторных работ, тестирования, а также в результате выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения раскрываются через усвоенные знания и приобретенные умения, направленные на приобретение общих и профессиональных компетенций.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
- использовать данные бухгалтерского учета для контроля и планирования результатов коммерческой деятельности;	Оценка выполнения индивидуальных заданий
-выполнять работы по инвентаризации имущества и обязательств организации.	Оценка выполнения индивидуальных заданий
Знания:	
-нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности;	Устный опрос
-методологических основ бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;	Устный опрос
-объектов бухгалтерского учета;	Оценка выполнения индивидуальных заданий
-плана счетов;	Оценка выполнения индивидуальных заданий
-бухгалтерской отчетности.	Проверка форм заполнения отчетности
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе работы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Экспертное наблюдение и оценка теоретических и практических знаний
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Экспертное наблюдение и оценка теоретических и практических знаний
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Экспертное наблюдение и оценка теоретических и практических знаний
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Экспертное наблюдение и оценка теоретических и практических знаний
ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.	-проверочная работа; - решение проблемных ситуаций

	- защита практических занятий;
ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.	-проверочная работа; - решение проблемных ситуаций - защита практических занятий;
Личностные результаты:	
ЛР 4,7	- оценка выполнения индивидуальных заданий; - экспертное наблюдение и оценка теоретических и практических заданий
ЛР 10,13,14-16	- оценка выполнения индивидуальных заданий; - экспертное наблюдение и оценка теоретических и практических заданий