



**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ)**

**Департамент
государственной политики
в сфере среднего
профессионального образования
и профессионального обучения**

Каретный Ряд, д. 2, 127006
Тел. (495) 587-01-10, доб. 3350
E-mail: d05@edu.gov.ru

Руководителям органов
исполнительной власти субъектов
Российской Федерации,
осуществляющих государственное
управление в сфере образования

20.01.2022 № 05-58

О деятельности центров содействия трудоустройству

В соответствии с пунктом 1 раздела 3 протокола заседания Межведомственной рабочей группы по вопросу восстановления рынка труда от 19 ноября 2021 г. № 15 Департамент государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России просит направить информацию о центрах содействия трудоустройству профессиональных образовательных организаций в срок до 9 февраля 2022 г. в соответствии с прилагаемыми формами и указаниями к ним.

Информацию необходимо представить в установленном порядке, а также на адрес электронной почты стро.irpo@gmail.com.

Контактное лицо: Алмазова Евгения Павловна, ведущий специалист отдела аналитики центра развития профессионального образования, +7-919-776-29-81.

Прошу взять на контроль объективность и качество предоставляемой информации.

Приложение: в электронном виде.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат 503675233D0B9242D995533A270BC4C74284B7D4
Владелец Неумывакин Виктор Сергеевич
Действителен с 27.08.2021 по 27.11.2022

В.С. Неумывакин

Негодина О.С.
(495) 587-01-10, доб. 3045

УКАЗАНИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ФОРМЫ «ЦЕНТРЫ СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ»

Под центром содействия трудоустройству выпускников понимается структурное подразделение профессиональной образовательной организации, которое реализует задачи в соответствии с письмом Минпросвещения России от 21 мая 2020 г. № ГД-500/05 «О направлении рекомендаций», функции по содействию занятости студентов и выпускников в соответствии с положением с выделением соответствующих штатных единиц и ресурсного обеспечения. Допускаются иные наименования структурного подразделения кроме «центр» – отдел (но не «учебный отдел», «отдел по организации практики»), служба, «управление» (но не «комиссия», «ответственный»). Наименование структурного подразделения в обязательном порядке отражает основную задачу, на него возложенную (содержит слова «трудоустройство», «занятость», «карьера» и др.).

Заполнение формы

Ответственными за своевременное предоставление информации, ее полноту, объективность и соответствие настоящим указаниям являются органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования.

Информация предоставляется по всем профессиональным образовательным организациям вне зависимости от ведомственной принадлежности, а также (отдельно) по филиалам профессиональных образовательных организаций. Информация по образовательным организациям высшего образования, филиалам (структурным подразделениям) образовательных организаций высшего образования, реализующим программы среднего профессионального образования, **не** заполняется.

При подготовке отчета учитываются результаты мониторингового сбора, проведенного в соответствии с письмом от 25 августа 2021 г. № 05-1115.

Список организаций, по которым в обязательном порядке субъектом Российской Федерации вносится информация, представлен в прилагаемой форме Excel.

Графы «Регион», «Учредитель», «гол/фил», «ID», «PARENT_ID» **не редактируются**.

В отсутствие результатов по какой-либо из граф ячейка остается **пустой**. Обозначения «-», «0», «отсутствуют», «нет» **не указываются**.

В отсутствие у профессиональной образовательной организации центра содействия трудоустройству выпускников:

1) ячейки граф «Наименование центра (службы, отдела, управления и др.)», «Ссылка на положение о центре и иные документы, регламентирующие деятельность центра», «Задачи, которые решает центр», «Иные задачи, которые решает центр (при наличии)» **остаются пустыми**;

2) графы, характеризующие показатели эффективности центра содействия трудоустройству, заполняются по профессиональной образовательной организации в целом;

3) к форме прилагается пояснительная записка, содержащая следующие сведения:

– причины отсутствия центра;

– меры, реализуемые для обеспечения 100% охвата выпускников помощью центров содействия трудоустройству (например, обращение в базовый центр содействия трудоустройству субъекта Российской Федерации);

– сроки, когда центр будет создан (2022 год с указанием месяца).

Допускается отсутствие отдельно созданного центра содействия трудоустройству в филиалах профессиональных образовательных организаций (отмечены в форме Excel типом «фил»), если в отношении выпускников филиалов свою деятельность осуществляет центр головной организации.

Недопустимо отсутствие в субъекте Российской Федерации базового центра содействия трудоустройству или иной регионально значимой структуры, исполняющей функции базового центра содействия трудоустройству.

Направление сводного отчета

Ответственный специалист органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования, осуществляет проверку отчета на соответствие установленным требованиям, перед его направлением.

При оценке эффективности деятельности настоящего органа власти будет учитываться **качество** настоящего отчета (полнота, **объективность**, отсутствие внесенных в соответствии с указаниями корректировок, возвращения на доработку).

Сводный отчет направляется в адрес Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России (далее – Департамент) в установленном порядке (с сопроводительным письмом), а также на указанную электронную почту контактного лица.

Информация, поступающая напрямую от профессиональных образовательных организаций, не обрабатывается.

Проверка отчета

Полученный отчет по итогам проверки может быть возвращен на доработку контактным лицом от Департамента в рабочем порядке. Корректировки в соответствии с замечаниями необходимо внести в срок не позднее 1 рабочего дня.

Отчет может быть скорректирован, а показатели эффективности аннулированы Департаментом без согласования с субъектом Российской Федерации в следующих случаях:

1. Центр содействия трудоустройству выпускников признается не созданным, если отсутствует положение, ссылка на положение, ссылка представлена некорректная или не ведет напрямую на документ, отсутствуют задачи центра или если вместо центра указано структурное подразделение, которое фактически и (или) в соответствии с положением не реализует установленный перечень задач, которые возлагаются на центр, в том числе если функции по содействию занятости студентов и выпускников не являются для них основной функцией.

2. Представлены завышенные (недостоверные) показатели эффективности.

3. Представлена иная недостоверная информация (на примере пояснительной записки – в качестве меры указано обращение в базовый центр содействия трудоустройству, в то время как в регионе настоящий центр отсутствует, а его функции в соответствии с положением реализует Центр опережающей профессиональной подготовки).

Частые ошибки при заполнении мониторинга

1. Вместо центра содействия трудоустройству выпускников указан центр занятости населения.

2. Вместо центра содействия трудоустройству выпускников указано ответственное лицо.

3. Иные задачи дублируют по смысловому содержанию задачи из стандартизированного списка (не учитываются в сводных данных).

4. Указанные задачи, которые решает центр, не зафиксированы в положении.

5. Предмет соглашения, направления, по которым осуществляется сотрудничество, не отражен в соглашении с органами службы занятости.